

---

Dnro HML/173/11.01.06.01.00/2017

**29 § Lopen kunnan jätemaksutaksa 1.10.2017 alkaen**

JÄTELA 7.9.2017 § 29

Valmistelija: jätehuoltokoordinaattori Satu Ala-Könni, p. 03 621 4194

Jätelain (646/2011) luvussa 9 säädetään jätehuollon maksuista. Jätelain mukaan kunnan on perittävä järjestämästään jätehuollosta jätemaksua, jolla katetaan sille tehtävän hoitamisesta aiheutuvat kustannukset. Kunnassa on oltava voimassa oleva jätetaksa, jotta julkisoikeudellista jätemaksua voidaan periä.

Lopen kunta on siirtänyt kunnan järjestämän jätehuollon keräily-, kuljetus- ja laskutuspalvelut sekä asiakaspalvelun Kiertokapula Oy:n hoidettavaksi siten, että uusi kuljetusurakka alkaa 1.10.2017.

Kiertokapula Oy on toimittanut jätelautakunnalle esityksen Lopen jätemaksutaksasta perusteluineen ja valmistellut jätemaksutaksaluonnoksen. Esityksen mukaiset tyhjennyshinnat pitävät sisällään jätteiden kuljetuksen ja käsittelyn sekä urakan hallinnoinnin.

Kuljetushinnat ovat Kiertokapula Oy:n suorittaman kilpailutuksen mukaiset. Jätteenkäsittelyn osuus on arvioitu Lopen kunnan aikaisemmin toteutuneiden jätemäärien sekä kuljetusurakan arvioitujen tyhjennysmäärien mukaisesti. Kiertokapula Oy:n hallinnointikulujen osuus on 0,748 €/tyhjennys alv 0 %.

Erilliset yksikköhinnat (astivuokrat, siirtomaksut jne.) on määritelty kuljetusurakan hintojen ja Kiertokapulan astivuokrahinnaston mukaisesti. Taksa-asiakirjat ovat nähtävillä kokouksessa.

**Vaikuttamismahdollisuuden varaaminen**

Ennen jätetaksan hyväksymistä viranomaisen on varattava kaikille, joiden oloihin päätöksenteolla on huomattava vaikutus, mahdollisuus saada tietoa ja lausua mielipiteensä asiasta.

Jätetaksaesitys ja jätemaksutaksaluonnos pidettiin nähtävillä 24.5.–22.6.2017 välisenä aikana Lopen kunnan verkkosivuilla, virallisella ilmoitustaululla ja jätelautakunta Kolmenkierron verkkosivuilla. Asiakirjat olivat nähtävillä Lopen kunnan kirjastossa, palvelupiste Rosamundassa. Asiakirjat löytyivät myös sähköisinä edellä mainituilta verkkosivuilta kokonaisuudessaan. Asiasta kuulutettiin Lopen Lehdessä 24.5.2017. Asiasta pyydettiin lausunto myös Lopen kunnalta.

Kirjalliset lausunnot ja mielipiteet tuli jättää jätelautakunta Kolmenkierrolle 22.6.2017 klo 15.00 mennessä. Määräajan loppuun mennessä jätettiin kaksi mielipidettä. Saapuneet mielipiteet ja lausunto ovat nähtävillä kokouksessa.

**Saapuneet mielipiteet ja Lopen kunnan lausunto**

Mielipide A

"Kilpailutuksenne kautta hinta nousee 20 % nykyisestä, USKOMATONTA!! Hintaa tarkistettava ja karsittava hallinnollisia kuluja, jotka ovat kohtuuttomat. Järjestettävä uusi kilpailutus, jotta hinta on vähintään nykyisen tasoinen tai alhaisempi".

#### Mielipide B

"Nykyinen maksu ollut 240 L astialle 5,90€/kerta myös samanhintainen ollut irtosäkki astian lisäksi! Myös 8 viikon tyhjennysväliä toivotaan kun nykyään ollut sen, yksinasujalla aivan riittävä turhaa useampi väli! Myös jos astia tyhjä niin ei otettaisi maksua niin kuin nykyään toimitaan. Näillä perusteilla liian korkea korotus hintaan!!".

#### Lopen kunnan lausunto

Lopen kunnan kunnanhallitus on 14.8.2017 antanut asiasta seuraavan lausunnon.

Uuden jätteenkeräysjärjestelmän käyttöönotto lisää Lopella pelkoa kasvavasta byrokratiasta ja kasvottomasta asioiden hoitamisesta. Vaarana on, että kuntalaisten kiinnostus jätteiden kierrätykseen ja tavoitteeseen huolehtia omasta ympäristöstä kestäväen kehityksen mukaisesti vähenee.

Muutamia kommentteja pykälistä 6, 7, 8:

Peruutuslisä, jota peritään haja-asutusalueilla yli 20 metrin peruutusmatkasta keräilyastialle, on kohtuuton. Kunnassa on vanhoja kiinteistöjä, joiden pihossa ei isoilla autoilla pääse kääntymään eikä kiinteistön omistaja välttämättä omista varsinaisen tien varresta yhtään maata, jolle sijoittaa jäteastia. Tyhjennyskäynti muodostuu kohtuuttoman kalliiksi jo 100 metrin peruutusmatkasta. Sama koskee astian siirtoa ja siitä perittävää lisämaksua yli 10 metrin matkalta. Kiinteistön haltijoilla ei käytännössä ole ollut mahdollisuutta vaikuttaa vanhojen kiinteistöjen suunnitteluun ja usein jälkikäteen rakennettuihin tieverkkoihin, joten tämänkaltaisia lisämaksuja normaalista palveluun kuuluvasta asiasta voi pitää lähinnä epäasiallisena keinona lisälaskutukseen.

Jättemaksutaksassa (liite 1) on määritelty painorajat erikokoisille jäteastioille. Niin kauan kuin jäteastioissa ei ole vaakaa, on kohtuutonta olettaa, että asukas kykenisi arvioimaan jäteastian painoa kovinkaan tarkasti. Kun maksu perustuu jäteastian tilavuuteen, ei painoon, esitys painorajoista ei ole johdonmukainen etenkin, kun huomioidaan se seikka, että myös painottomista eli tyhjästä jäteastioista laskutetaan normaali taksa.

Jäteastioiden osalta tulee huomioida myös, että suurin osa tällä hetkellä käytössä olevista jäteastioista on kiinteistön omistajien omia astioita, joista vuokran periminen on kyseenalaista.

Jätetaksa sisältää tiedotukseen kuuluvia kuluja. Kunnalliseen jätteenkuljetukseen siirtymisestä on ollut kaikin tavoin puutteellista ja myöhäistä, eikä se täytä hyvän hallinnon vaatimuksia ja oikeutta saada tietoa itseään koskevissa asioissa. Tiedotustilaisuuden järjestäminen kaksi päivää ennen uuden järjestelmän alkamista on aivan liian myöhäinen ajankohta, eikä kiinteistöjen omistajille ole lähetetty informaatiota muutoksista. Lopella sijaitsee tuhansia vapaa-ajan kiinteistöjä, joiden omistajat jäävät

informaation ulkopuolelle. Pyydämme kiinnittämään asiaan huomiota, ettei käy niin, että muutoksesta tietämättömän vapaa-ajan asukkaan tyhjää jäteastiaa tyhjennetään ja laskutetaan vain siksi, ettei hänelle ole toimitettu tietoa siitä, että järjestelmä muuttuu ja hänen pitäisi osata talven keskeytyksestä ilmoittaa Kiertokapulalle. Kunnantalolla järjestettävä tiedotustilaisuus ei ole riittävän kattava, saati kaikkia asianosaisia tavoitettava tapa hoitaa tiedotus- ja neuvontatehtävää.

Lisäksi Lopen kunnanhallitus toteaa, että maaseutumaisilla alueilla tulee olla yhdenmukaiset jätemaksutaksat.

Lopen kunnanhallitus edellyttää, että jätelautakunta velvoittaa Kiertokapulan raportoimaan vuosittain Lopen kunnalle uuden jätteenkeräysjärjestelmän kustannukset, jotta voidaan arvioida järjestelmän kustannusvaikutuksia aiempaan järjestelmään.

Erittäin tärkeitä on myös asiakaspalautteen hankkiminen ja siitä raportointi Lopen kunnalle.

#### **Kiertokapula Oy:n vastine mielipiteisiin ja lausuntoon**

Kiertokapula Oy on 29.8.2017 antanut jätetyistä mielipiteistä sekä lausunnosta seuraavan vastineen.

#### Kiertokapulan vastine mielipiteisiin

Jättemaksutaksan tyhjennyshintaan vaikuttavat kerättävän jätteen määrä, kuljetuksen hinta sekä kuljetusurakan hallinnoinnin kulu. Lopelta muodostuva vuosittainen jätemäärä on tiedossa ja kyseinen jätemäärä on taksalaskelmassa jaettu tasan kaikkien tyhjennysten kesken (erikokoiset astiat huomioiden). Jätteestä peritään Kiertokapulan vastaanottohinnaston mukainen hinta.

Kuljetusten hinnat on kilpailutettu ja kuljetusurakan voitti RenoNorden Oy. Kilpailutuksen kautta saadut kuljetushinnat ovat Kiertokapulan arvion mukaan kilpailukykyiset ja markkinatilanteen mukaiset. Hankintalain 125§ mukaan hankintamenettely voidaan keskeyttää vain todellisesta ja perustellusta syystä ja sellaisia ei tässä tapauksessa ollut. Tarjouskilpailun voittaneen urakoitsijan kanssa on solmittu urakkasopimus ja on varsin epätodennäköistä, että uusi kilpailutus olisi tuonut halvemmat hinnat kuin nyt saadut.

Kuljetusurakan hallinnoimisesta Lopen kunta ja Kiertokapula ovat tehneet sopimuksen, jonka mukaan Kiertokapula veloittaa jokaista tyhjennystä kohden tietyn summan jätemaksutaksassa. Urakan hallinnoimisessa syntyviä kuluja ovat mm. laskutuksen ja asiakaspalvelun kulut sekä urakan kilpailuttamisen ja urakkakauden aikaisen valvonnan ja hallinnoinnin kulut. Jättemaksutaksan mukaisilla hinnoilla pystytään kattamaan edellä mainitut kulut, mutta ei kerätä muuta tuottoa.

Jätehuoltomääräyksissä on säädelty pisimmät sallitut tyhjennysvälit eri jätelajeille ja niitä tulee noudattaa. Seka/kuivajäteastialle on mahdollista saada 8 viikon tyhjennysväli, jos kiinteistöllä syntyvä biojäte kompostoidaan. Astiakokoa pienentämällä voi saada kuluja pienemmäksi, jos jätettä ei sallitun tyhjennysvälin puitteissa kerry paljon. On myös

mahdollista perustaa kimppa-astia esimerkiksi naapurin kanssa, jolloin kimpan jäsenten jätteet saadaan samaan astiaan ja kustannus jaettua. Astian ollessa tyhjä käynnistä veloitetaan jätemaksutaksan mukaisesti normaali käyntimaksu, koska jäteauto joka tapauksessa käy kiinteistöllä. Kiinteistön ollessa käyttämättömänä vähintään 4 viikkoa ja korkeintaan 6 kk voidaan kuljetukset keskeyttää määräajaksi ilmoittamalla asiasta Kiertokapulän asiakaspalveluun vähintään viikkoa ennen keskeytyksen alkamista. Tällöin jätemaksu jätetään perimättä keskeytyksen ajalta. Yli 6 kuukauden keskeytys edellyttää poikkeamista jätehuoltomääräyksistä ja poikkeamista tulee hakea jätehuoltoviranomaiselta.

#### Kiertokapulän vastine lausuntoon

Kilpailutuksen tyhjennyshinnat perustuvat jätehuoltomääräysten mukaisesti sijoitettujen astioiden tyhjentämiseen, jolloin jäteauto voi astian käydä esteettömästi ja turvallisesti noutamassa. Yli 20 metrin peruutukset ja yli 10 metrin astiasiirrot ovat ylimääräistä ja lisääntymistä vaativaa työtä edellä mainittuun verraten, joten niistä on perusteltua korvata urakoitsijalle aiheutuvat kulut. Peruutusten ja astiasiirtojen hinnat olivat osa kilpailutettua jätekuljetusten urakkaa Lopen kunnan alueella.

Astioiden painorajat tulevat suoraan jätehuoltomääräyksistä ja ne ovat voimassa, vaikka niitä ei erikseen mainittaisi jätemaksutaksassa ja ne ovat samat koko Kiertokapulän toimialueella kaikille kiinteistöille. Astiavuokraa ei luonnollisesti peritä, jos astia on kiinteistön oma.

Jätemaksutaksa on sama koko Lopen kunnan alueella (niin taajamat kuin "maaseutumaiset" alueet).

Kiertokapula on kuntien omistama jätehuolto-yhtiö, joka hoitaa jätetyhjennysten asiakaskontaktit Hyvinkäältä käsin. Byrokrania ei kasva, astiat tyhjenevät, laskut tulevat ja jätehuoltomääräykset pysyvät ennallaan ja niiden mukaan toimitaan.

Jätetaksa sisältää tiedotukseen kuuluvia kuluja. Näitä kuluja ei synny vain urakan aloitusvaiheessa. Tiedotusta tehdään jatkuvasti, asiakkaille lähetetään postia sekä ollaan yhteydessä puhelimitse tyhjennyksiin tai muutoksiin liittyen. Kun asiakkaalle kerrotaan, että astiaa ei tyhjennetty, koska tiellä oli esim. ajoneuvo tai asiakkaalle kerrotaan, mihin he voivat viedä jätteitään ja miten lajitellaan, se kaikki on tiedotusta ja sitä tehdään ympäri vuoden. Vähintään kerran vuodessa, tammikuussa, kaikille asiakkaille lähetetään tiedote vuodenvaihteen mahdollisista muutoksista ja seuraavan vuoden taksasta.

Kuten olemme ensimmäisessä tiedotteessamme ilmoittaneet, toinen, kiinteistökohtainen tiedote tulee syyskuun puolenvälin paikkeilla. Siinä ovat kiinteistön jätehuoltotiedot sillä tarkkuudella, kuin Kiertokapula Oy on tiedot saanut huomioiden jätehuoltomääräysten sallimat tyhjennysväliä. Myös kesäasukkaille lähtee tiedote. Toiveiden johdosta järjestämme toisen tiedotustilaisuuden 31.8. klo 18.00 kunnantalolla.

Kunnalle voidaan vuosittain toimittaa raportti kunnan omien kiinteistöjen jätehuoltotiedoista ja kustannuksista. Seuraamme myös jatkuvasti asiakaspalautteita, koska ne vaikuttavat mm. kuljetusyrittäjän saamaan korvaukseen.

### Jätelautakunnan vastaus

Jätelautakunta viittaa Kiertokapula Oy:n antamaan vastineeseen, ja vastaa lisäksi vastaanottamiinsa mielipiteisiin ja lausuntoon seuraavaa.

Kiertokapula Oy on kuntien omistama yhtiö, joka hoitaa julkista palvelutehtävää. Näin ollen jätteenkuljetusurakan kilpailutus on julkinen hankinta, joka on tehtävä hankintalain säännösten mukaan. Kun kilpailutus on sujunut hankintalain mukaan moitteetta, sitä ei voida järjestää uudelleen sillä perusteella, että hintatasoon ei olla tyytyväisiä.

Jätelautakunta Kolmenkierron alueen jätehuoltomääräykset ovat jätteenkuljetukseen liittymisen suhteen asukasystävälliset. Kiinteistön jätehuolto on mahdollista järjestää monella tapaa, ja tyhjennysvälejäkin on mahdollista muuttaa talouden kierrätysasteen mukaan. Esimerkiksi yhteinen jäteastia eli kimppa, on suositeltava tapa järjestää jätehuolto ja näin pienentää kiinteistön jätehuoltokustannuksia. Biojätteen kompostoiminen tai erilliskeräys on merkittävin asia tyhjennysväliä pidennettäessä.

Jäteastian sijoittamista ohjaa jäteasetuksen (179/2012) 10 §, jonka mukaan mukaan keräyspaikkaan on oltava esteetön pääsy, ja jäte on voitava kuormata turvallisesti. Jätehuoltomääräyksissä on annettu määräykset jäteastioiden sijoittamisesta. Jäteastioiden sijoittamiseen liittyvät asiat vaikuttavat merkittävästi työturvallisuuteen. Jäteastioiden liikuttaminen ja kuormaaminen sekä työntekijöiden liikkuminen pitää pystyä tekemään turvallisesti.

Myös jäteastioiden täyttämistä säädetään jäteasetuksen 10 §:ssä, jonka mukaan jäteastioiden käytöstä ja tyhjennyksestä ei saa aiheutua loukkaantumisen vaaraa käyttäjälle tai tyhjentäjälle, eikä muuta vaaraa terveydelle tai ympäristölle. Käsin siirrettäville jäteasioille on annettu viitteelliset painorajat alueellisten jätehuoltomääräysten 25 §:ssä. Painorajat eivät siis ole uusi asia tai kuljetusjärjestelmän vaihtumisen tai jätetaksan hyväksymisen myötä voimaan tuleva säännös. Jäteastioiden painorajat liittyvät myös jäteastioiden kestävyteen käytössä. Astia kestää pidempään käytössä, kun sitä ei rasiteta äärimmäispainoilla.

Jätehuoltomääräysten 25 §:n perustelujen mukaan jätteen sijoittamisesta jäteastian ulkopuolelle ei saa aiheutua haittaa tai vaaraa vastaanottopaikalla tai jätteenkuljetukselle. Jätteen sijoittaminen jäteastian ulkopuolelle ei saa myöskään aiheuttaa työturvallisuusriskiä, joten ylimääräiselle jätteelle on annettu 15 kg:n painorajoitus.

Edellä mainittuun viitaten jätelautakunta toteaa, että jäteastioihin ja niiden sijoittamiseen liittyvät määräykset liittyvät jätteenkuljettajien työturvallisuuteen sekä kuntalaisten ympäristön turvallisuuteen. Astioiden painorajoihin samoin kuin astioiden sijoittamiseen liittyvillä määräyksillä pyritään ehkäisemään kuljetushenkilöstön työtaturmia ja varmistamaan, ettei kuntalaisille aiheudu jätehuollosta vaaratilanteita. Peruuttaminen isoilla autoilla kapeilla ajoväylillä tai ympäristössä, jossa on näkemäesteitä, on aina riski niin kuljettajalle kuin ympäristöllekin. Kuntalaisia kannustetaan etsimään jäteastialle turvallinen paikka, johon jäteauton ei tarvitsisi

peruuttaa, tai jossa autolla on riittävästi tilaa kääntyä turvallisesti ja esteettä. Tarvittaessa asiassa voi pyytää Kiertokapula Oy:n apua.

Samankuinen taksa on voimassa muissakin toimialueen kunnan järjestämässä jätehuollossa olevissa kunnissa. Tämä edistää kuntalaisten yhdenvertaisuutta ja helpottaa Kiertokapulaa jätehuollon palvelutehtävän käytännön toteutuksessa, kuten asiakaspalvelussa ja laskutuksessa.

Koska Kiertokapula Oy on toistaiseksi vielä myös Lopen kunnan omistama jätteyhtiö, on suora keskustelu kunnan ja yhtiön välillä toivottavaa kaikissa käytännön jätehuollon asioissa, olipa kyse sitten seurannasta tai asiakaspalautteesta tai jostain muusta asiasta, ilman jätehuoltoviranomaista välikätenä. Lisäksi Lopen kunta on tehnyt sopimuksen kunnan järjestämän jätteenkuljetuksen siirtämisestä Kiertokapula Oy:n vastuulle. Sopimuskumppaneiden välillä tulisi näin ollen olla luonnollinen keskusteluyhteys. Lopullinen vastuu jätehuollosta on jätelain mukaan aina peruskunnalla. Jätehuoltoviranomainen hoitaa tehtävänsä Lopen kunnan viranomaisena ja seuraa jätehuollon toteutumista Lopella jätelain mukaisena.

Jätelainsäädäntö, alueelliset jätehuoltomääräykset ja Kiertokapula Oy:n vastine huomioiden jätemaksutaksaesitykseen ei ole syytä tehdä muutoksia.

Oheismateriaali:

- Kiertokapula Oy:n esitys Lopen jätemaksutaksaksi 1.10.2017 alkaen
- Lopen kunnanhallituksen lausunto 14.8.2017
- Kiertokapula Oy:n vastine 29.8.2017

Liitteet:

- Lopen jätemaksutaksa 1.10.2017 alkaen

**Jätehuoltokoordinaattorin ehdotus:** Jätelautakunta merkitsee saapuneet mielipiteet, lausunnon ja vastineen tiedoksi ja päättää hyväksyä liitteenä olevan Lopen kunnan jätemaksutaksan tulemaan voimaan 1.10.2017.

Päätöstä on noudatettava muutoksenhausta huolimatta.

Keskustelun kuluessa Aimo Alho ehdotti seuraavaa: "Peruutusmaksusta luovutaan. Painoon perustuvasta lisämaksusta luovutaan.". Ehdotusta ei kannatettu, joten se raukesi ja puheenjohtaja totesi lautakunnan hyväksyneen jätehuoltokoordinaattorin ehdotuksen.

**Päätös:** Jätelautakunta hyväksyi jätehuoltokoordinaattorin ehdotuksen.

Merkittiin pöytäkirjaan, että Aimo Alho jätti päätöksestä eriävän mielipiteen.

**Muutoksenhaku:** Liite 3.

Lisätietoja antaa jätehuoltokoordinaattori Satu Ala-Könni, p. 03 621 4194.

**Tiedoksi:**

Kiertokapula Oy  
Lopen kunta

# **JÄTEMAKSUTAKSA**

## **KUNNAN JÄRJESTÄMÄ JÄTTEENKULJETUS**

**Lopen kunta**

Kiertokapulän alueen kuntien jätelautakunta Kolmenkierto hyväksynyt 7.9.2017  
Voimaantulo 1.10.2017

## I YLEISTÄ

### 1 §

Lopen kunnan jätehuolto on järjestetty jätelain ja sen nojalla annettujen säädösten sekä valtioneuvoston ja ympäristöministeriön päätösten sekä jätelautakunta Kolmenkierron alueen yleisten jätehuoltomääräysten ja ympäristönsuojelumääräysten mukaan.

### 2 §

Kunnan jätehuoltoviranomainen hyväksyy taksan ja määrää jätemaksut. Kuntien yhteisenä jätehuoltoviranomaisena toimii kuntien tekemän sopimuksen mukaisesti kuntien yhteinen jätelautakunta Kolmenkierto (jäljempänä jätelautakunta). Sopijakuntia ovat Hattula, Hausjärvi, Hyvinkää, Hämeenlinna, Janakkala, Järvenpää, Kerava, Loppi, Mäntsälä, Riihimäki, Tuusula ja Valkeakoski.

Jätemaksuja voidaan kohtuullistaa jätelautakunnalle osoitetun kirjallisen hakemuksen perusteella ottaen huomioon erityisesti järjestetyn jätehuollon palvelutaso ja jätteen määrä.

Lakisääteiset kunnille kuuluvat jätehuollon palvelutehtävät hoitaa kuntien jäteyhtiö, Kiertokapula Oy. Jäteyhtiö hoitaa jätelautakunnan lukuun jätemaksujen laskutuksen ja maksukertymien seurannan. Jätemaksut on suoritettava jäteyhtiölle.

### 3 §

Kiertokapula Oy perii Lopen kunnan puolesta kaupungin järjestämästä jätehuollosta ja siihen liittyvistä tehtävistä jätemaksua tämän taksan mukaisesti (jätelain 78 §).

### 4 §

Tässä taksassa tarkoitetaan:

- Yhdyskuntajätteellä yleisnimikkeenä vakinaisessa asunnossa, vapaa-ajan asunnossa, asuntolassa ja muussa asumisessa syntynyttä jätettä sekä muuta jätelain 32 § mukaan siihen rinnastettavaa jätettä, ei kuitenkaan sako- ja umpikaivolietettä, vaarallista jätettä eikä erityisjätettä.
- Erilliskerättävällä hyötyjätteellä sellaista yhdyskuntajätettä, joka kunnan jätehuoltomääräyksissä on edellytetty kerättäväksi erikseen materiaalina hyödyntämistä varten.
- Kuivajätteellä energiahyödyntämiseen soveltuvaa yhdyskuntajätettä, joka on lajiteltu siten, että se ei sisällä erityisjätettä, vaarallista jätettä, biojätettä eikä merkittävässä määrin muuta erilliskerättävää hyötyjätettä
- Sekajätteellä energiahyödyntämiseen soveltuvaa yhdyskuntajätettä, jossa on mukana biojätettä, mutta se ei sisällä erityisjätettä, vaarallista jätettä eikä merkittävässä määrin muuta erilliskerättävää hyötyjätettä.
- Biojätteellä kokonaisuudessaan biologisesti anaerobisesti tai aerobisesti hajoavaa, kiinteää ja myrkytöntä jätettä, joka soveltuu bioetanolilaitoksen prosessiin.



## 5 §

Vakinaisessa asunnossa, vapaa-ajan asunnossa, asuntolassa ja muussa asumisessa syntynyt, sosiaali- ja terveystaloudelliset ja koulutustoiminnoissa syntyvä sekä jätelain 32 § mukainen valtion, kunnan ja seurakunnan sekä muiden julkisoikeudellisten yhdistyksen hallinto- ja palvelutoiminnassa syntynyt kuiva-, seka- ja biojäte kuuluvat kunnan järjestämään jätteenkuljetukseen.

Elinkeinotoiminnan jätehuoltopalvelujen hankkiminen on toiminnanharjoittajan vastuulla. Kunta on velvoitettu huolehtimaan myös elinkeinoelämän jätteiden jätehuollosta, jos palvelua ei ole saatavissa markkinoilta ja jäte soveltuu kunnalliseen jätehuoltojärjestelmään. Asuinkiinteistössä sijaitsevan liikehuoneiston jätteet kuuluvat kunnan järjestämään jätteenkuljetukseen, mikäli ne määrätään, ominaisuuksiltaan ja koostumukseltaan vastaavat asumisessa syntyvää jätettä ja joka toimitetaan kiinteistön haltijan luvalla kiinteistöllä olevaan jätteenkeräyspaikkaan.

## 6 §

Kiinteistön haltija tai muu jätteen haltija, jonka jätteenkuljetuksen kunta on järjestänyt (jätelaki 80 §), on velvollinen suorittamaan jätemaksun. Keräysvälinekohtainen jätemaksu koostuu kuljetus- ja jätteenkäsittelykustannuksista sisältäen jätelainsäädännön edellyttämät jätehuollon toteutuksen kustannukset kuten

- tiedotuksen ja neuvonnan,
- hallinnon,
- jätteiden käsittelyn, kaatopaikan maisemoinnin ja jälkihoidon,
- jätehuollon kehittämisen ja varautumisen tuleviin investointeihin sekä
- kotitalouksien pienerien vaarallisen jätteen jätehuollon.

Lisäksi peritään lisämaksua mm. mahdollisesta astiavuokrasta, astiapesuista, yli 20 metrin peruuksista haja-asutusalueella ja astian siirtämisestä yli 10 metrin matkan. Jätemaksu on arvonlisäverollista (24 %).

## II KUNNAN JÄRJESTÄMÄ JÄTTEENKULJETUS

### 7 §

Jätemaksun määräämisen yleisinä perusteina ovat jätteen laji, laatu, määrä ja noutokerrat. Perusteina saadaan lisäksi ottaa huomioon jätteen keräys- ja kuljetusolot kiinteistöllä ja noutoalueella, vuokra-astian tai aluekeräyspisteen käyttö sekä kuljetusmatka kuljetettaessa jäte yksittäisenä kuljetuksena.

Mikäli keräilyväline sisältää oleellisissa määrin muuta kuin sinne tarkoitettua jätettä, jätemaksu laskutetaan kaksinkertaisena tai peritään aiheutuvat erilliskustannukset.

Jätemaksu peritään kaikista astioista. Jos astia/astiat ovat tyhjä, peritään astioiden tyhjennyksestä normaali jätetaksan mukainen maksu.

Kiinteistön ollessa käyttämättömänä vähintään neljä (4) viikkoa ja korkeintaan 6 kk voidaan kuljetukset keskeyttää määräajaksi ja jättää jätemaksu perimättä. Kiinteistön jätehuollon tilapäisestä keskeytyksestä on ilmoitettava Kiertokapula Oy:n asiakaspalveluun vähintään viikkoa ennen keskeytyksen alkamista. Kiinteistön vuokraamien jäteastioiden kuukausimaksu veloitetaan myös tilapäisen keskeytyksen ajalta. Minimiaika vuokra-astian tilaukselle on 1 vuosi. Yli kuuden (6) kuukauden keskeytys edellyttää poikkeamista jätehuoltomääräyksistä ja poikkeamista tulee hakea jätehuoltoviranomaiselta.

Keräysvälineiden tyhjennysrytmimuutos voidaan ottaa huomioon viikon kuluttua siitä, kun kiinteistön haltija on ilmoittanut muutoksesta Kiertokapula Oy:n asiakaspalveluun.

Kiinteistön haltijan on huolehdittava, että jäteastioiden koko / määrä vastaavat kiinteistön jätekeräytymää. Lisäksi on huomioitava jätelautakunta Kolmenkierron alueen jätehuoltomääräysten mukaiset jätteiden keräysvälineiden pisimmät tyhjennysvälit kiinteistöä säännöllisesti käytettäessä.

Jättemaksua ei peritä, jos keräilyväline on Kiertokapula Oy:n tai kuljetusurakoitsijan laiminlyönnistä johtuen jäänyt tyhjentämättä eli astiaa ei ole tyhjennetty sovittuna tai sitä seuraavana arkipäivänä. Kiinteistön haltijan tulee ilmoittaa laiminlyönnistä Kiertokapula Oy:n asiakaspalveluun viipymättä. Astialle voidaan tilata tällöin paikkaustyhjennys. Paikkaustyhjennyksestä laskutetaan kiinteistöltä kaikkien astioiden osalta normaalin tyhjennyksen mukainen maksu.

Kiertokapula Oy:n tai urakoitsijan laiminlyönniksi ei katsota, jos:

- keräilyväline on ollut liian painavaksi täytetty,
- jätteiden lajittelussa ei ole noudatettu jätelautakunta Kolmenkierron alueen jätehuoltomääräyksiä,
- astia on rikkiäinen,
- kiinteistön kunnossapitoon kuuluva tie jäteastialle on kulkukelvoton, tai saattaa aiheuttaa vauriota ajoneuvolle,
- kiinteistön olosuhteet ovat muuten olleet sellaiset, että tyhjennystä ei ole voitu suorittaa (esim. koira irrallaan pihassa).

Käsin siirrettäväksi tarkoitettuihin jäteastioihin saa laittaa jätettä enintään

- alle 120 litran astiat: 20 kg
- 120 – 240 litran astiat: 40 kg
- 241 – 660 litran astiat: 60 kg

Muiden astiatyyppien paino voi olla korkeintaan 100 kg / kuutio.

Arkipyhäviikoilla tyhjennys voidaan tehdä sovitusta päivästä poiketen. Viikoilla, joilla on yksi arkipyhäpäivä, tyhjennys voidaan tehdä + / - yksi päivä sovitusta poiketen. Viikoilla, joilla on kaksi tai useampia arkipyhäpäiviä, tyhjennys voidaan tehdä + / - kaksi päivää sovitusta poiketen. Arkipyhäpäivien aiheuttamat tyhjennyspäivämuutokset eivät poista lisäjätteiden maksuvelvoitetta.

Mikäli tyhjennys on jäänyt tekemättä kiinteistöllä vallinneiden olosuhteiden vuoksi, laskutetaan kiinteistöä kaikkien astioiden osalta niin kuin tyhjennys olisi tehty. Mikäli kiinteistöllä vallinneiden olosuhteiden vuoksi tyhjentämättä jääneelle astialle tilataan paikkaustyhjennys, laskutetaan siitä normaalin tyhjennyksen mukainen maksu. Mikäli jäteauto joutuu ylimääräisen tyhjennyksen vuoksi tekemään huomattavan poikkeaman normaalilta ajoreitiltä (ajomatkan lisäys 4 km yhteen suuntaan) veloitetaan lisäksi lisämaksu pakkaavan jäteauton tuntikorvauksen mukaisesti toteutuneen kulun mukaan (Liite 2, erilliset yksikköhinnat).

Mikäli keräilyväline sijaitsee lukollisessa jätekatoksessa, tulee kiinteistön omistajan tai muun vastuuhenkilön (isännöitsijä) luovuttaa jätekatoksen avain Kiertokapula Oy:n asiakaspalveluun viimeistään kaksi päivää ennen tyhjennysten alkamista tai tyhjennysurakoitsijan vaihtumista.

Lähekkäin sijaitsevat kiinteistöt voivat käyttää myös yhteistä jäteastiaa. Yhteisastian käytöstä on tehtävä kirjallinen, kaikkien osapuolten yhteystiedot sisältävä ilmoitus Kiertokapula Oy:n asiakaspalveluun. Yhteisastialle nimetään yhteyshenkilö, joka vastaa astian / astioiden kunnossapidosta ja pesuista.

## 8 §

Jättemaksu on kultakin säännölliseltä tyhjennyskerralta liitteiden 1 ja 2 mukainen. Liitteessä 3 on erilliset yksikköhinnat.

Seka-/kuivajäteastiat voi liittää ns. pesurinkiin, jolloin astiat pestään automaattisesti kerran vuodessa. Pesurinkiin liittymisestä ja irtisanoutumisesta on ilmoitettava Kiertokapula Oy:n asiakaspalveluun. Biojätteen keräysvälineet pestään veloituksetta kahdesti vuodessa.

Niistä keräilyvälineistä, joista jätteen paino punnitaan erikseen, peritään käsittelymaksuosuus jätteen todellisen painon ja kyseisen jätelaadun käsittelymaksun mukaisena.

Mikäli jäteastiaa joudutaan siirtämään yli kymmenen (10) metriä siihen, mihin jäteauto esteettä pääsee, peritään kultakin sen ylittävältä 5 metriltä lisämaksu liitteenä 2 olevien yksikköhintojen mukaisesti. Jäteautoa ei ajeta asemakaava-alueella yksittäisen pientalokiinteistön (omakoti- tai paritalo) tontille.

Mikäli jäteauto joutuu peruuttamaan haja-asutusalueella yli 20 metrin matkan päästäkseen riittävän lähelle jäteastiaa, veloitetaan jokaiselta alkavalta 20 metriltä peruutuslisä liitteenä 3 olevien yksikköhintojen mukaisesti.

Jos pakkaavaan jäteautoon tyhjennettävän keräilyvälineen vierestä niitä tyhjennettäessä kuljetetaan lisäjätteitä, peritään jätteistä jätetaksan mukainen lisämaksu mahdollisine siirtolisineen. Myös keräilyvälineen vieressä olevat jätteet on mahdollisuuksien mukaan pakattava ja ne saavat enimmillään painaa 15 kg/kpl tai pakkaus. Jäte on merkittävä poisvietäväksi. Biojätettä ei saa sijoittaa jäteastian ulkopuolelle. Lisäjätteiden on oltava helposti kuormattavia ja kuljetukseen soveltuvia jätehuoltomääräysten mukaisia jätteitä. Lisäjätteestä laskutetaan myös silloin, kun keräysväline on pakattu niin täyteen, että kansi tästä syystä jää selvästi auki. Yli 2 m<sup>3</sup>:n lisäjäte-eriä ei oteta kuormaan ilman erillistilausta. Tyhjennysvälineen viereen jätetyt joulukuuset kerätään ilmaiseksi tammihelmikuun aikana. Vaihtolavakalustolla suoritettavan tyhjennyksen yhteydessä ei kuljeteta lisäjätteitä.

### III JÄTEMAKSULASKUTUS

#### 9 §

Jätelaskutuksen hoitaa Lopen kunnan toimeksiannosta Kiertokapula Oy. Normaali laskutusväli on 3 kuukautta. Asunto-osakeyhtiöt ja muut suurkertymäkohteet laskutetaan yhden kuukauden välein, mikäli kuukausilaskun suuruus on yli 50 € (alv 0 %). Mikäli asiakkaalta vuosittain laskutettava summa on alle 30 € (alv 0 %), suoritetaan jätelaskutus kerran vuodessa. Mahdolliset ylisuoritukset huomioidaan seuraavalla laskulla, ellei asiakas erikseen pyydä palautusta aikaisemmin.

Yhteisastian jätemaksut voidaan suorittaa joko jäteastialle nimetyn yhteyshenkilön kautta tai siten, että jokaiselle yhteisastian käyttäjälle lähetetään oma lasku.

Jättemaksu on suoritettava laskussa tai muistutuksen johdosta lähetetyssä uudessa laskussa ilmoitettuna aikana muutoksenhausta huolimatta. Jos maksua ei suoriteta määräajassa, erääntyneelle määrälle on suoritettava erääntymispäivästä vuotuista viivästyskorkoa korkolain mukaan. Laskua koskevat tiedustelut tehdään Kiertokapulaan.

Kiertokapula Oy lähettää yhden maksukehotuksen, joka jälkeen avoimet saatavat siirretään sähköiseen prosessiin perintäyhtiön hoidettavaksi. Maksukehotuksen kulu peritään tulevissa laskutuksissa. Perintätoimisto lähettää vapaaehtoisen perinnän aikana asiakkaalle kaksi maksuvaatimusta. Tämän jälkeen edelleen avoimena olevat saatavat siirretään sähköisesti jätehuoltoviranomaiselle hyväksyttäväksi ja sieltä edelleen ulosottoviranomaiselle ulosotto prosessiin jätelain 145 § mukaisesti. Vapaaehtoisen perinnän ja ulosoton aikana asiakaspalvelusta vastaa perintäyhtiö, joka myös perii maksuvaatimuksesta omat kulunsa.

Maksuvelvollisella on oikeus tehdä 14 päivän kuluessa jätelaskun saamisesta jätehuoltoviranomaiselle osoitettu muistutus. Muistutus toimitetaan kirjallisesti jätehuoltoviranomaiselle osoitteella "Hämeenlinnan kaupunki, jätelautakunta Kolmenkierto, PL 84, 13101 Hämeenlinna" tai sähköpos-

titse osoitteella [jatelautakunta@hameenlinna.fi](mailto:jatelautakunta@hameenlinna.fi). Kiertokapula Oy antaa tarvittaessa muistutuksesta lausunnon jätehuoltoviranomaiselle. Jätehuoltoviranomainen käsittelee muistutuksen ja yhtiön lausunnon sekä antaa muistutuksesta päätöksen. Jättemaksu on maksettava viimeistään jätelaskussa tai muistutuksen johdosta lähetetyssä uudessa laskussa ilmoitettuna eräpäivänä muutoksenhausta huolimatta.

#### **IV TAKSAMUUTOKSET**

##### **10 §**

Tässä taksassa arvonlisävero on huomioitu 24 %:n mukaan ja jätevero 70 € (alv 0 %) tonnilta. Mikäli näihin tulee muutoksia tai käyttöön otetaan muu vastaava maksu, huomioidaan niiden vaikutus voimaantulopäivästä lukien.

Mikäli myöhästymiskoron määräytymisperusteita muutetaan, huomioidaan sen vaikutus voimaantulopäivästä lukien.

#### **V YHTEYSTIEDOT**

##### **11 §**

Kiertokapula Oy, asiakaspalvelu puh. 075 753 0010  
Kiertokapula Oy, laskutus puh. 075 753 009

<b>JÄTEMAKSUTAKSA 1.10.2017 ALKAEN</b>		
<b>Astia-/säiliötyyppi</b>	<b>Yhteensä €, ilman alv</b>	<b>Yhteensä €, sis. alv 24 %</b>
<b>Seka-/kuivaiäte</b>		
jäteastia ≤ 140 l	4,93	6,11
jäteastia > 140 - 240 l	5,89	7,30
jäteastia > 240 - 360 l	7,04	8,73
jäteastia > 360 - 660 l	9,92	12,30
<b>Irtojäte</b>		
astian vierellä oleva jäte, ≤ 0,2 m <sup>3</sup>	4,56	5,65
<b>Biojäte</b>		
jäteastia ≤ 140 l	4,93	6,11
jäteastia > 140 - 240 l	5,89	7,30

JÄTEMAKSUTAKSA 1.10.2017 ALKAEN, TODELLISEN PAINON MUKAAN LASKUTETTAVAT					
Astia-/säiliötyyppi	Kuljetusmaksu €, alv 0%	Perusmaksu €, alv 0%	1) Jätteenkäsittelymaksu €, alv 0%	Yhteensä €, alv 0%	Yhteensä €, alv 24%
<b>Seka-/kulvaiäte</b>					
≤ 3 m <sup>3</sup> :n molok syväkeräyssäiliö	13,50	1,10	134,05 €/tonni	14,60 + jätteenkäsittely- maksu	18,10 + jätteenkäsittely- maksu
molok syväkeräyssäiliö > 3 m <sup>3</sup> - 5 m <sup>3</sup>	13,50	1,10	134,05 €/tonni	14,60 + jätteenkäsittely- maksu	18,10 + jätteenkäsittely- maksu
puristinsäiliö < 20 m <sup>3</sup>	120,00	13,00	134,05 €/tonni	133,00 € + jätteenkäsittely- maksu	164,92 + jätteenkäsittely- maksu
<b>Bioläte</b>					
molok syväkeräyssäiliö ≤ 800 l	15,50	1,10	111,35 €/tonni	16,60 + jätteenkäsittely- maksu	20,58 + jätteenkäsittely- maksu
molok syväkeräyssäiliö > 0,8 m <sup>3</sup> - 1,3 m <sup>3</sup>	15,50	1,10	111,35 €/tonni	16,60 + jätteenkäsittely- maksu	20,58 + jätteenkäsittely- maksu

1) Jätteenkäsittelymaksu laskutetaan todellisen punnitun painon mukaan

## ERILLISET YKSIKÖHINNAT 1.10.2017 ALKAEN

Seka-/kuivajäteastiat	Jäteastian pesu, €		Jäteastian vuokra, €/kk	
	(alv 0 %)	(alv 24 %)	(alv 0 %)	(alv 24 %)
jäteastia 140 l	9,00	11,16	1,81	2,24
jäteastia 240 l	9,00	11,16	1,81	2,24
jäteastia 360 l	9,00	11,16	2,69	3,34
jäteastia 600 - 660 l	9,00	11,16	4,38	5,43
Biojäteastiat	Jäteastian pesu, €		Jäteastian vuokra, €/kk	
	(alv 0 %)	(alv 24 %)	(alv 0 %)	(alv 24 %)
jäteastia 140 l	-	-	1,81	2,24
jäteastia 240 l	-	-	1,81	2,24
Syväkeräyssäiliöt	Jäteastian pesu, €		Jäteastian vuokra, €/kk	
	(alv 0 %)	(alv 24 %)	(alv 0 %)	(alv 24 %)
molok syväkeräyssäiliö 3 m <sup>3</sup> - 5 m <sup>3</sup>	20,00	24,80	-	-

Muita yksikköhintoja	Lisätyöt, €/yksikkö	
	(alv 0 %)	(alv 24 %)
astian siirtomaksu yli 10 m etäisyydelle, lisäm. / alkava 5 m	0,25	0,31
peruutuslisä yli 20 m matkalle, lisämaksu / alkava 20 m (koskee vain haja-asutualuetta)	1,00	1,24
suoja-säkki ja sen asennus biojäteastiaan (≤ 240 l), €/kpl	0,85	1,05
<b>Erityiset jäteautotyöt</b>		
auton tuntikorvaus, €/tunti	60,00	74,40

## VALITUSOSOITUS

## Liite 3

## Pykälät: 29

Valitusoikeus	<p>Yllämainittuihin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella (kunnallisvalitus).</p> <p>Valituksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä yhteisen jätelautakunnan sopijakunta ja sopijakunnan jäsen. Lisäksi jätelain 138 §:n mukaan valitusoikeus on:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) sillä, jonka oikeutta tai etua asia saattaa koskea;</li> <li>2) rekisteröidyllä yhdistyksellä tai säätiöllä, jonka tarkoituksena on ympäristön-, terveyden- tai luonnonsuojelun taikka asuin ympäristön viihtyisyyden edistäminen ja jonka toiminta-alueella kysymyksessä olevat ympäristö- tai terveysvaikutukset ilmenevät;</li> <li>3) toiminnan sijaintikunnalla ja muulla kunnalla, jonka alueella toiminnan ympäristö- tai terveysvaikutukset ilmenevät;</li> <li>4) elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksella sekä toiminnan sijaintikunnan ja vaikutusalueen kunnan ympäristösuojeluviranomaisella.</li> </ol> <p>Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös se, jolla on oikeus tehdä kunnallisvalitus.</p> <p>Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä;</li> <li>2) päätöksen tehnyt viranomaisena on ylittänyt toimivaltansa; tai</li> <li>3) päätös on muuten lainvastainen.</li> </ol>						
Valitusviranomainen	<table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 60%;">Valitusviranomainen, osoite ja postiosoite</td> <td style="width: 40%; text-align: right;">Valitusaika</td> </tr> <tr> <td>Hämeenlinnan hallinto-oikeus Raatihuoneenkatu 1 13100 Hämeenlinna</td> <td style="text-align: right;">30 päivää</td> </tr> <tr> <td>Puh. 029 56 42200 Fax. 029 56 42269 <a href="mailto:hameenlinna.hao@oikeus.fi">hameenlinna.hao@oikeus.fi</a> avoinna arkisin klo 8.00 – 16.15</td> <td></td> </tr> </table>	Valitusviranomainen, osoite ja postiosoite	Valitusaika	Hämeenlinnan hallinto-oikeus Raatihuoneenkatu 1 13100 Hämeenlinna	30 päivää	Puh. 029 56 42200 Fax. 029 56 42269 <a href="mailto:hameenlinna.hao@oikeus.fi">hameenlinna.hao@oikeus.fi</a> avoinna arkisin klo 8.00 – 16.15	
Valitusviranomainen, osoite ja postiosoite	Valitusaika						
Hämeenlinnan hallinto-oikeus Raatihuoneenkatu 1 13100 Hämeenlinna	30 päivää						
Puh. 029 56 42200 Fax. 029 56 42269 <a href="mailto:hameenlinna.hao@oikeus.fi">hameenlinna.hao@oikeus.fi</a> avoinna arkisin klo 8.00 – 16.15							
Valitusaika ja sen alkaminen	<p>Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, kolmantena päivänä sähköisen viestin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana. (kts. päätöksen tiedoksianto jäljessä)</p>						

Valituksen sisältö	<p>Valituskirjelmässä on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- valittajan nimi ja kotikunta</li> <li>- päätös, johon haetaan muutosta</li> <li>- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi</li> <li>- muutosvaatimuksen perusteet.</li> </ul> <p>Valituskirjelmä on valittajan tai valituskirjelmän muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjelmän, siinä on mainittava myös laatijan nimi ja kotikunta.</p> <p>Valituskirjelmässä on lisäksi ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.</p> <p>Valituskirjelmään on liitettävä</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- päätös, josta valitetaan (alkuperäisenä tai jäljennöksenä)</li> <li>- todistus päätöksen tiedoksiantopäivästä tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta</li> <li>- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi.</li> </ul> <p>Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin hallintolainkäyttölain 21 §:ssä säädetään.</p>
--------------------	---



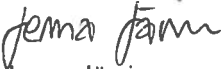
Valitus- asiakirjojen toimittaminen	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle niin ajoissa, että ne ovat perillä viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen aukioloajan päättymistä. Valitusasiakirjat voi toimittaa valitusviranomaiselle joko viemällä ne henkilökohtaisesti, asiamiestä tai lähettiä käyttäen taikka lähettämällä ne postissa, telekopiona tai sähköpostilla. Asiakirjojen lähettäminen postissa, telekopiona tai sähköpostilla tapahtuu lähettäjän vastuulla.</p> <p>Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite <span style="float: right;">Pykälä</span></p>
Lisätietoja	<p>Tuomioistuinmaksulain (11.12.2015/1455) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 250 euroa. Maksu on valituskirjelmäkohtainen. Oikeudenkäyntimaksua ei peritä, jos hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi (§ 9). Maksua ei peritä myöskään eräissä sosiaali- ja terveydenhuoltoa ja lastensuojelua koskevissa asioissa, yleisiä vaaleja koskevissa asioissa eikä eräissä muissa tuomioistuinmaksulain 5 §:ssä mainituissa asiaryhmissä.</p>

Lisätään pöytäkirjaan/otteeseen

**PÄÄTÖKSEN TIEDOKSIANTO**

Tiedoksianto asianosaiselle	<input type="checkbox"/> Lähetetty tiedoksi kirjeellä (Kuntalaki 139 §)	Asianosainen
	Annettu postin kuljetettavaksi, pvm/tiedoksiantaja _____	
	<input type="checkbox"/> Luovutettu asianomaiselle	Asianosainen
Paikka, pvm ja tiedoksiantajan allekirjoitus		Vastaanottajan allekirjoitus
<input checked="" type="checkbox"/> Muulla tavoin, miten sähköpostilla 14.9.2017 Kiertokapula Oy Lopen kunta		

Pöytäkirjan nähtäväksi asettaminen 18.9.2017  
Otteen oikeaksi todistaa:  
Hämeenlinnassa 14.9.2017

  
Jenna Järvinen  
palvelusihteeri

Maksutta