



Digitaalisten oppimisympäristöjen asiakasrekisterin tietosuojaseloste

Sisällys

1. REKISTERIN NIMI.....	2
2. REKISTERINPITÄJÄ.....	2
3. REKISTERIN VASTUUHENKILÖT.....	2
4. REKISTERIASIOITA HOITAVAT HENKILÖT	3
5. REKISTERIN KÄYTTÖTARKOITUS	3
6. REKISTERIN PITÄMISEN PERUSTE	5
7. REKISTERIN TIETOSISÄLTÖ	5
8. REKISTERIN SÄÄNNÖNMUKAISET TIETOLÄHTEET	9
9. SÄÄNNÖNMUKAISET HENKILÖTIETOJEN LUOVUTUKSET	10
10. TIETOJEN LUOVUTUS EU:N TAI ETA:N ULKOPUOLELLE	11
11. REKISTERIN YHDISTÄMINEN MUIHIN HENKILÖREKISTEREIHIN	12
12. REKISTERIN SUOJAAMINEN.....	12
13. HENKILÖREKISTERIN JA REKISTERITIETOJEN SÄILYTYS, ARKISTOINTI JA HÄVITTÄMINEN	13
14. REKISTERÖIDYN INFORMOINTI.....	13
15. TARKASTUSOIKEUS	13
16. TIEDON KORJAAMINEN.....	13
17. KIELTO-OIKEUS	14
18. REKISTERIHALLINTO.....	14

1. REKISTERIN NIMI

Digitaalisten oppimisympäristöjen asiakasrekisteri

2. REKISTERINPITÄJÄ

Lopen kunnan sivistyslautakunta
Yhdystie 5
12700 Loppi

Seuraavien oppimisympäristöjen osalta henkilötietoja käsittelevät lisäksi:

- **10Monkeys Math World:** 10Monkeys.com Ltd
- **Abitti:** Ylioppilastutkintolautakunta
- **Bomberbot:** Bomberbot
- **DragonBox:** DragonBox Finland Oy
- **Ekapeli:** Niilo Mäki Instituutti
- **Fronter:** itslearning Finland
- **G Suite for Education:** Google
- **MarvinSketch:** ChemAxon
- **NäppisTaituri:** Typing Master Finland Oy
- **O365:** Microsoft
- **Otava Oppimisen palvelut:** Kustannusosakeyhtiö Otava
- **Opinaika:** Alfasoft Oy
- **Peda.net:** Koulutuksen tutkimuslaitos, Jyväskylän yliopisto
- **Sanoma Pro oppimisympäristö:** SanomaPro
- **Scratch:** The Scratch Team
- **Tabletkoulu:** Tabletkoulu Oy
- **ViLLE:** Turun yliopisto

3. REKISTERIN VASTUUHENKILÖT

Rekisterin vastuuhenkilöt ovat:

Sivistysjohtaja Pia Kyllönen
Yhdystie 5, 12700 Loppi

Kirkonkylän, Joentaan ja Länsi-Lopen koulut:
Rehtori Erika Kauppi-Nykänen
Yhdystie 5, 12700 Loppi

Launosten ja Kormun koulut:

Aluerehtori Susanna Eljaaja-Ojala
Yhdystie 5, 12700 Loppi

Läyliäisten ja Pilpalan koulut:
Aluerehtori Jukka Mursula
Yhdystie 5, 12700 Loppi

Lopen yläkoulu ja lukio:
Rehtori Vilho Ylönen
Yhdystie 5, 12700 Loppi

Lopen kunnan tietosuojavastaava:

Kari Lähdekorpi tietosuoja@loppi.fi

4. REKISTERIASIOITA HOITAVAT HENKILÖT

Lopen kunnan koulujen henkilökunta käsittelee henkilötietoja työtehtäviensä mukaisesti. Rekisterin käytön kehittämisestä vastaa rekisterin vastuhenkilö. G Suite for Education -ohjelman teknisinä pääkäyttäjinä toimivat digitutoropettajat. O365 -ohjelman teknisenä pääkäyttäjänä toimii RHL-Data.

5. REKISTERIN KÄYTTÖTARKOITUS

Rekisteriä käytetään perusopetus- ja lukiolain mukaiseen opetuksen järjestämiseen.

- **10Monkeys Math World** -niminen sähköisen oppimisen palvelu, jota käytetään perusopetuslain mukaisen opetuksen järjestämiseen. 10Monkeys Math World sisältää matematiikan oppimispelejä.
- **Abitti** on ylioppilastutkintolautakunnan kurssikoejärjestelmä, jota käytetään lukiolain mukaisen opetuksen järjestämiseen. Abitti valmistaa opiskelijoita sähköisiin ylioppilaskirjoituksiin.
- **Bomberbot** -niminen sähköisen oppimisen palvelu, jota käytetään perusopetuslain mukaisen opetuksen järjestämiseen. Bomberbot sisältää ohjelmoinnin sähköisiä oppimateriaaleja sekä oppimispelejä.
- **DragonBox** -niminen sähköisen oppimisen palvelu, jota käytetään perusopetuslain mukaisen opetuksen järjestämiseen. DragonBox sisältää matematiikan sähköisiä oppimateriaaleja sekä oppimispelejä.

- **Ekapeli** -niminen sähköisen oppimisen palvelu, jota käytetään perusopetuslain mukaisen opetuksen järjestämiseen. Ekapeli on tietokoneella ja mobiililaitteilla pelattava oppimispeli, joka harjoittaa lukutaidon perusteita.
- **Fronter** -niminen oppimisalusta, jota käytetään perusopetuslain ja lukiolain mukaisen opetuksen järjestämiseen. Fronterissa oppijalla on mahdollisuus verkostoitua, jakaa, julkaista ja hallita sisältöjä sekä ylläpitää omaa portfolioitaan.
- **G Suite for Education** on sähköinen työskentely-ympäristö, jota käytetään perusopetuslain ja lukiolain mukaisen opetuksen järjestämiseen. G Suite sisältää sähköisiä työvälineitä ja käyttäjien tuottamaa sisältöä.
- **MarvinSketch** on kemian rakennekaavaohjelma, jota käytetään lukiolain mukaisen opetuksen järjestämiseen. MarvinSketchiä käytetään kemian sähköisissä kokeissa osana Abittia.
- **NäppisTaituri** -niminen sähköisen oppimisen palvelu, jota käytetään perusopetuslain ja lukiolain mukaisen opetuksen järjestämiseen. NäppisTaiturin nettikurssi opettaa kymmensormitekniikkaa.
- **O365** on sähköinen työskentely-ympäristö, jota käytetään perusopetuslain ja lukiolain mukaisen opetuksen järjestämiseen. O365 sisältää sähköisiä työvälineitä ja käyttäjien (opettajat/muu henkilökunta, oppilaat) tuottamaa sisältöä.
- **Otava Oppimisen palvelut** -niminen sähköisen oppimisen palvelu, jota käytetään perusopetuslain ja lukiolain mukaisen opetuksen järjestämiseen. Otava Oppimisen palvelut sisältää erilaisia tietoteknisiä sovelluksia, viestintävälineitä, sisältöjä ja palveluita.
- **Opinaika** -niminen sähköisen oppimisen palvelu, jota käytetään perusopetuslain ja lukiolain mukaisen opetuksen järjestämiseen. Opinaika sisältää erilaisia tietoteknisiä sovelluksia, sisältöjä ja palveluita.
- **Peda.net** -niminen oppimisalusta, jota käytetään perusopetuslain ja lukiolain mukaisen opetuksen järjestämiseen. Peda.net sisältää sähköisiä työvälineitä sisältöjen tuottamiseen, käyttäjien väliseen vuorovaikutukseen ja viestintään sekä sisältöjen julkisuuden hallintaan.
- **Sanoma Pro oppimisympäristö** -niminen sähköisen oppimisen palvelu, jota käytetään perusopetuslain ja lukiolain mukaisen opetuksen järjestämiseen. Sanoma Pro oppimisympäristö sisältää erilaisia tietoteknisiä sovelluksia, viestintävälineitä, sisältöjä ja palveluita. Sanoma Pro oppimisympäristö sisältää seuraavat palvelut: Bingel, peruskoulun digikirjat sekä Kompassi-digikokeet.
- **Scratch** -niminen sähköisen oppimisen palvelu, jota käytetään perusopetuslain mukaisen opetuksen järjestämiseen. Scratch on visuaalinen ohjelmointiympäristö, joka soveltuu alakoulun ohjelmoinnin opetukseen.

- **Tabletkoulu** -niminen sähköisen oppimisen palvelu, jota käytetään perusopetuslain ja lukiolain mukaisen opetuksen järjestämiseen. Tabletkoulu sisältää erilaisia toiminnallisia ja oppilasta aktivoivia sähköisiä oppimateriaaleja.
- **ViLLE** -niminen sähköisen oppimisjärjestelmä, jota käytetään perusopetuslain ja lukiolain mukaisen opetuksen järjestämiseen. ViLLE sisältää erilaisia sähköisiä oppimistehtäviä, sisältöjä ja palveluita.

Henkilötietoja käytetään:

- Käyttäjän tunnistamiseen
- Käyttöoikeuksien hallintaan
- Käyttäjien välisen viestinnän ja vuorovaikutuksen mahdollistamiseen
- Käyttäjälle kohdistetun tiedon välittämiseen
- Oppimiseen, oppimisen ohjaukseen ja opintosuoritusten palautteeseen
- Oppimishistorian tallennukseen

6. REKISTERIN PITÄMISEN PERUSTE

Rekisterin pitäminen perustuu kasvatukseen- ja opetustoimen lakisääteisten viranomaistehtävien hoitoon.

- Perusopetuslaki (628/1998)
- Lukiolaki (629/1998)
- Laki viranomaisen toiminnan julkisuudesta (621/1999)
- Hallintolaki (434/2003)
- Henkilötietolaki (523/1999) (myöhemmin HeTiL)
- Arkistolaki (831/1994)

7. REKISTERIN TIETOSISÄLTÖ

10Monkeys Math World

- Evästeet
- Käyttötiedot
- Erilaiset tietotyypit
- Sähköpostiosoite
- Etunimi ja sukunimi
- Puhelinnumero

Abitti

- kokeen suorittajan käyttämästä laitteesta koneen laitteistotietoja
- koneen asetuksista
- koneen käytöstä

- kokeen suorituksesta

Bomberbot

- Etunimi ja sukunimi
- Käyttäjätunnus
- Salasana

DragonBox

Ekapeli

Jos pelaat peliä kirjautumatta, mitään tietoja ei tallenneta palvelimelle

Jos kirjaudut pelin käyttäjäksi:

- Käyttäjätunnus (sähköpostiosoite)
- Pelaajan lempinimi
- Pelitilanne

Fronter

- Käyttäjän nimi
- Tietoja koulunkäyntiin liittyen (luokka, ryhmä, jne.)
- Salattu ainutkertainen tunniste
- Sähköpostiosoite
- Käyttäjätunnus
- Salasana
- Oppilaan itse tuottamat sisällöt

G Suite for Education

- Käyttäjän (oppilas/ opiskelija, opettaja ja koulun muu henkilökunta) nimi
- Käyttäjätili
- Koulu
- Luokka
- Salattu ainutkertainen tunniste
- Käyttäjän itse tuottamat sisällöt tai lisäämät tiedot
- Palveluun voidaan pääkäyttäjän toimesta tallentaa esimerkiksi organisaation nimi, verkkosivu, puhelinnumerot, osoite sekä tieto käyttäjätilin jäädyttämisestä.

Lisäksi Google kerää loppukäyttäjiltä tietoja, joiden syöttäminen perustuu käyttäjän itse syöttämään tietoon mm: puhelinnumero, käyttäjän valokuva, syntymäaika, käyttäjän laitekohtaiset tiedot muun muassa laitteiston malli,

käyttäjärjestelmän versio, yksilöllinen laitetunniste sekä käytetty mobiiliverkko, mukaan lukien matkapuhelinnumero. Google voi yhdistää laitetunnisteen tai puhelinnumeron Google-tiliin.

MarvinSketch

- Nimi
- Puhelinnumero
- Tieto oppilaitoksesta
- Maa
- Asema

NäppisTaituri

- Nimi, sähköpostiosoite
- Koulun nimi, ryhmän nimi
- Käyttäjätunnus ja salasana
- Kirjautumisen lokitiedot
- Palvelun käytöstä syntyvät tiedot (mm. Palvelussa edistyminen)

O365

- Käyttäjän (oppilas/opiskelija, opettaja ja koulun muu henkilökunta) nimi
- Käyttäjätili
- Koulu
- Luokka
- Salattu ainutkertainen tunniste
- Käyttäjän itse tuottamat sisällöt tai lisäämät tiedot

Käyttäjän itse tuottamilla sisällöillä tarkoitetaan järjestelmään määritellylle käyttäjäjoukolla vietyjä kuvia, tekstejä, linkkejä, videoita ja äänitiedostoja.

Otava Oppimisen palvelut

- Kirjautumistietoja (käyttäjätunnus, salasana)
- Yhteystietoja (nimi, osoite, sähköposti, puhelinnumero)
- Käyttäjäprofiili (esim. maa, koulu, luokka, ryhmä, demografiatiedot kuten kieli ja sukupuoli)
- Kuva, video, ääni
- Oppilaan tuottamaa sisältöä, kuten kuvia ja tekstiä
- Viestejä muiden käyttäjien kanssa
- Muistiinpanoja
- Syntymäaika
- Muu yksilöintitunnus, kuten oppilas ID

- Oppimishistoria
- Tilaustiedot
- Suoritustiedot
- Evästeillä kertyvät käyttötiedot
- Lokitiedot

Opinaika

- Henkilön nimi, ryhmätunnus ja sähköpostiosoite
- Organisaation nimi ja yhteystiedot
- Asiakassuhteen hoitoon ja asiakasyhteydenottoihin liittyvä viestihistoria

Peda.net

- Käyttäjän nimi (oppilas, opiskelija, opettaja, muu henkilökunta, huoltaja)
- Käyttäjän itse tuottamat sisällöt tai lisäämät tiedot

Käyttäjän itse tuottamalla tai lisäämällä sisällöillä tarkoitetaan organisaation Peda.net sivuille lisättyjä kuvia, videoita, tekstejä, linkkejä ja äänitiedostoja.

Sanoma Pro oppimisympäristö

- Nimi
- Tieto oppilaitoksesta ja ryhmästä
- Yksilöivä tunniste
- Tieto roolista

Scratch

- Nimi
- Maa
- Syntymäkuukausi ja -vuosi
- Sukupuoli
- Sähköpostiosoite tai alle 16-vuotiaan huoltajan sähköpostiosoite
- Käyttäjän luoma sisältö

Tabletkoulu

- käyttäjätunnus ja salasana
- asiakassuhdetta koskevat tiedot: oppilaitos, laskutus- ja maksutiedot, tuote- ja tilaustiedot;
- käyttäjien tuottamaa sisältöä (esim. harjoitusten vastauksia ja muistiinpanoja);
- profiilikuva

VILLE

- Henkilön nimi tai muu tunniste
- sähköpostiosoite
- Lisäksi käyttäjiltä kerätään tehtäviä tehdessä suoritus tietoja (palautusten pistemäärä, käytetty aika, annettu vastaus).
- Käyttäjiltä kerätään myös lokitietoja esimerkiksi tehtävän käynnistämisen, poistamisen tai vastauksen palauttamisen yhteydessä

8. REKISTERIN SÄÄNNÖNMUKAISET TIETOLÄHTEET

10Monkeys Math World: Käyttäjän antamat tiedot

Abitti: Käyttäjän antamat tiedot

Bomberbot: Käyttäjän antamat tiedot

DragonBox: Käyttäjän antamat tiedot

Ekapeli: Käyttäjän antamat tiedot

Frontier: Multiprimus-opiskelijahallintojärjestelmä ja käyttäjän antamat tiedot

G Suite for Education: Multiprimus-opiskelijahallintojärjestelmä ja käyttäjän antamat tiedot

MarvinSketch: Käyttäjän antamat tiedot

NäppisTaituri: Multiprimus-opiskelijahallintojärjestelmä ja käyttäjän antamat tiedot

O365: Multiprimus-opiskelijahallintojärjestelmä ja käyttäjän antamat tiedot

Otava Oppimisen palvelut: Multiprimus-opiskelijahallintojärjestelmä ja käyttäjän antamat tiedot

Opinaika: Käyttäjän antamat tiedot

Peda.net: Käyttäjän antamat tiedot

Sanoma Pro oppimisympäristö: Multiprimus-opiskelijahallintojärjestelmä ja käyttäjän antamat tiedot

Scratch: Käyttäjän antamat tiedot

Tabletkoulu: Multiprimus-opiskelijahallintojärjestelmä ja käyttäjän antamat tiedot

ViLLE: Käyttäjän antamat tiedot

9. SÄÄNNÖNMUKAISET HENKILÖTIETOJEN LUOVUTUKSET

Käyttäjien tietoja ei säännönmukaisesti luovuteta ulkopuolisille.

Poikkeuksena:

10Monkeys Math World

Abitti

- Tiedot voidaan välittää opettajalle opetustehtäviin liittyviin tarkoituksiin tai akateemiseen tutkimukseen YTL:n myöntämällä luvalla.
- Tietoja voidaan julkaista anonyymisti.

MarvinSketch

- Voimme luovuttaa henkilötietoja toimeksisaajille ja palveluntarjoajille, jotka toimivat puolestamme tai ohjeistuksemme mukaisesti verkkosivujen ja mainospalvelujen käyttöä, ylläpitoa, hallintaa, parantamista ja valvontaa varten.
- Lakisääteisen perusteen vuoksi viranomaisille

Otava Oppimisen palvelut

- Henkilötietojen käsittelijä ei luovuta henkilötietoja kolmansille osapuolille, ellei siihen ole lakisääteistä perustetta. Mikäli käsittelijä joutuu luovuttamaan henkilötietoja pätevistä syistä esimerkiksi viranomaisille, Käsittelijä sitoutuu informoimaan Rekisterinpitäjää luovutuspyynnöstä etukäteen lain niin salliessa.

Opinaika

- Asiakkaittemme henkilötietoja ei luovuteta viranomaisten ja mahdollisen laskutuksen perintätarpeen lisäksi ulkopuolisille yrityksille tai tahoille.

Sanoma Pro oppimisympäristö

- Tietoja voidaan luovuttaa konserniyhtiön sisällä, mutta ei kolmansille osapuolille.

Scratch

- Kolmannen osapuolen palveluntarjoajille, jotka tarjoavat palveluja, kuten verkkosivujen ylläpitoa, tietojen analysointia, tietotekniikkaa ja niihin liittyviä infrastruktuurimääräyksiä, asiakaspalvelua, sähköpostipalvelua ja muita palveluja.
- Lakisääteisen perusteen vuoksi viranomaisille

Tabletkoulu

- Voimme siirtää henkilötietojasi yhteistyökumppaneillemme ja alihankkijoillemme. Tällä hetkellä yhteistyökumppaneitamme ovat:
 - Dropbox, Inc.;
 - Google LLC;
 - Intercom, Inc.;
 - Planeetta Internet Oy;
 - Rocket Science Group;
 - Töölön tilitoimisto;
 - Zoho Corporation;
 - Slack Technologies.
- Yhteistyökumppanimme voivat käsitellä henkilötietojasi vain lukuumme suoritettavia, tässä tietosuojaselosteessa määriteltyjä tarkoituksia varten. Varmistamme aina, että yhteistyökumppanimme eivät käsittele siirrettäviä henkilötietoja mitään muita tarkoituksia varten.
- Henkilötietoja voidaan lisäksi luovuttaa Tabletkoulu-palvelua käyttäville oppilaitoksille ja kunnille samalla kun niille luovutetaan tietoa palvelun käytöstä.
- Meidän voi myös olla tarpeen jakaa henkilötietojasi toimivaltaisten viranomaisten kanssa henkilötietojen käsittelyä koskevan lainsäädännön mukaisesti.

ViLLE

- Tietoja ei luovuteta säännönmukaisesti muille tahoille. Tietoja voidaan julkaista siltä osin kuin niin on sovittu käyttäjän kanssa. Anonymisoituun tietoon perustuvia tutkimuksia voidaan julkaista ilman erillistä suostumusta esimerkiksi tieteellisissä aikakauslehdissä tai konferensseissa. Julkaistuja tietoja ei voida yhdistää käyttäjiin.

10. TIETOJEN LUOVUTUS EU:N TAI ETA:N ULKOPUOLELLE

Tietoja ei luovuteta EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.

Poikkeuksena:

10Monkeys Math World

MarvinSketch

Otava Oppimisen palvelut

- Mikäli käsittelijä tai sen alihankkija siirtää henkilötietoja Euroopan talousalueen ulkopuolelle, Käsittelijä sitoutuu huolehtimaan tietojen siirron laillisuudesta esimerkiksi käyttämällä Euroopan komission mallisopimuslausekkeita

Sanoma Pro oppimisympäristö

- Henkilötiedot sijaitsevat EU:n alueella olevilla palvelimilla. Jos mitään henkilötietoja pääsee käsittelemään alihankkijamme kautta Euroopan talousalueen ulkopuolelta, huolehdimme siitä, että henkilötietojen siirto tapahtuu lainmukaisesti ja tietosuojaja on riittävällä tasolla.

Tabletkoulu

- Siirrämme henkilötietojasi Euroopan unionin tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle henkilötietojen käsittelyä koskevan lainsäädännön mukaisesti seuraaville Yhdysvalloissa sijaitseville tahoille, jotka ovat liittyneet Privacy Shield -järjestelyyn:
 - Dropbox, Inc.;
 - Google LLC;
 - Intercom, Inc.;
 - Rocket Science Group;
 - Zoho Corporation;
 - Slack Technologies.
- Siirrämme kaikissa tilanteissa henkilötietojasi EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle ainoastaan jollakin alla mainitulla, lainmukaisella perusteella:
 - Euroopan komissio on päättänyt, että kyseisessä vastaanottajamaassa on varmistettu riittävä tietosuojan taso;
 - olemme toteuttaneet asianmukaiset suojoitimet henkilötietojesi siirtämiseksi käyttämällä Euroopan komission hyväksymiä tietosuojaa koskevia vakiolausekkeita. Sinulla on tällöin oikeus saada jäljennös kyseisistä vakiolausekkeista ottamalla meihin yhteyttä Yhteydenotot-kohdassa kuvatun mukaisesti; tai
 - olet antanut nimenomaisen suostumuksesi henkilötietojesi siirtämiselle, tai henkilötietojesi siirtämiselle EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle on olemassa muu lainmukainen peruste.

11. REKISTERIN YHDISTÄMINEN MUIHIN HENKILÖREKISTEREIHIN

Primuksesta tehdään tiedonsiirto G Suite -ohjelmaan käyttäjätunnusten (Googlen ohjelmat) luomiseksi.

Muihin ohjelmiin tiedonsiirto tehdään manuaalisesti Primuksesta.

12. REKISTERIN SUOJAAMINEN

Jokainen työntekijä voi käsitellä/on oikeus käsitellä vain niitä henkilötietoja, joita hän välittömästi tarvitsee työtehtävissään. Tietoja käsitteleviä työntekijöitä koskee vaitiolovelvollisuus, joka jatkuu myös palvelussuhteen päätyttyä.

A. Tietojärjestelmään tallennetut tiedot

Rekisterin käsittelyssä noudatetaan huolellisuutta ja tietojärjestelmien avulla käsiteltävät tiedot suojataan asianmukaisesti. Kun rekisteritietoja säilytetään Internet-palvelimilla, niiden laitteiston fyysisestä ja digitaalisesta tietoturvasta huolehditaan asiaankuuluvasti.

13. HENKILÖREKISTERIN JA REKISTERITIETOJEN SÄILYTYS, ARKISTOINTI JA HÄVITTÄMINEN

Tietojen säilytyksessä, arkistoinnissa ja hävittämisessä noudatetaan kulloinkin voimassa olevia säännöksiä ja määräyksiä.

14. REKISTERÖIDYN INFORMOINTI

Tietosuojaseloste on nähtävissä Lopen kunnan internetsivuilla.

15. TARKASTUSOIKEUS

Rekisteröidyllä on oikeus tarkastaa itseään koskevat henkilörekisteritiedot (HeTiL 26 §). Rekisteröity voi esittää tarkastusoikeutta koskevan pyynnön henkilökohtaisesti tai kirjallisesti tarkastusoikeuden toteuttamisesta vastaavalle henkilölle (HeTiL 28 §).

Alaikäisen oppilaan tarkastusoikeutta voi käyttää hänen virallinen huoltajansa. Viisitoista vuotta täyttäneellä alaikäisellä on huoltajan ohella rinnakkainen tarkastusoikeus. Tarkastusoikeutta käyttävä henkilö tulee tunnistaa yksiselitteisesti.

Tarkastusoikeuden toteuttamisesta ja tietojen luovuttamisesta päättää toimialan johtaja. Tiedot tulee antaa viivytyksettä ja pyydettyä kirjallisesti.

Tarkastusoikeuden käyttäminen on maksutonta kerran vuoden aikana toteutettuna (HeTiL 26 § 2 mom.).

Tarkastusoikeus voidaan evätä ainoastaan poikkeustapauksessa. Epäämisperusteena voi olla esimerkiksi, että tiedon antamisesta saattaisi aiheutua vakavaa vaaraa asiakkaan terveydelle tai hoidolle taikka jonkun muun oikeuksille (HeTiL 27 §).

Jos tarkastusoikeus poikkeuksellisesti evätään, siitä annetaan kirjallinen kieltäytymistodistus (HeTiL 28 §). Todistuksessa on mainittava syyt, joiden vuoksi tarkastusoikeus on evätty.

Rekisteröidyllä on oikeus saattaa asia tietosuojavaltuutetun ratkaistavaksi osoitteella: Tietosuojavaltuutetun toimisto, PL 800, 00521 Helsinki. Tietosuojavaltuutettu voi antaa rekisterinpitäjälle määräyksen rekisteröidyn tarkastusoikeuden toteuttamisesta.

16. TIEDON KORJAAMINEN

Rekisterinpitäjän on ilman aiheetonta viivytystä oma-aloitteisesti tai rekisteröidyn vaatimuksesta oikaistava, poistettava tai täydennettävä rekisterissä oleva, käsittelyn tarkoituksen kannalta virheellinen, tarpeeton, puutteellinen tai vanhentunut henkilötieto. Rekisterinpitäjän on myös estettävä tällaisen tiedon leviäminen, jos tieto voi vaarantaa rekisteröidyn yksityisyyden suojaan tai hänen oikeuksiaan (HeTiL 29 §).

Rekisteröidyllä on oikeus vaatia tiedon korjaamista. Tieto korjataan ilman aiheetonta viivytystä. Mikäli on kyseessä henkilötietoihin liittyvä oikaisu, tieto varmistetaan Sivistystoimialan henkilöltä (jonka toimesta tiedot tarkistetaan väestörekisteristä) tai oikaisijan on esitettävä oikeuden antama päätös oikaistavasta asiasta (rajoitetut huoltajan oikeudet).

Jos tiedon korjaamisesta kieltäydytään, rekisteröidylle annetaan kirjallinen kieltäytymistodistus ja rekisteröidyllä on oikeus saattaa asia tietosuojavaltuutetun ratkaistavaksi (katso kohta 15).

17. KIELTO-OIKEUS

Rekisteristä luovutetaan tietoa vain opetuksellisiin ja opinto-ohjauksellisiin tarkoituksiin.

Rekisteristä ei luovuteta tietoja suoramarkkinointia, markkina- ja mielipidetutkimusta, henkilömatrikkelia ja sukututkimusta varten (HeTiL 30 §).

18. REKISTERIHALLINTO

Sivistystoimiala vastaa digitaalisia oppimisympäristöjä koskevan rekisterin

- rekisteriselosteen laatimisesta
- rekisterin käytöstä, tietosisällön ja käyttötarkoituksen määrittelystä, käyttöoikeuksien myöntämisen periaatteista, rekisteröidyn informoinnin ja tarkastusoikeuden toteuttamisesta, tietojen korjaamisesta sekä tietojen luovuttamisesta