

# PALVELUOPAS

## LOPEN ELÄKEIKÄISILLE



Lokakuu 2017

Säilytä opas!  
Sisältää paljon hyödyllistä tietoa



## SISÄLLYSLUETTELO

Lukijalle .....	1
Lopen kunnan vanhusneuvosto .....	2
Koti- ja tukipalvelut .....	3
Kotihoito .....	3
Päiväkeskus.....	3
Ateriat.....	4
Menukat-kotiateriat.....	4
Saunapalvelu .....	5
Kauppa- ja asiointipalvelu .....	5
Pyykkipalvelu/pesulapalvelu .....	5
Siivouspalvelu .....	6
Turvapalvelu .....	6
Muistineuvojan palveluneuvonta.....	7
SAS-työryhmä .....	7
Asumispalvelut.....	7
Ikäihmisten asunnot.....	8
Tehostettu palveluasuminen .....	9
Hoivakoti Eedilä .....	9
Hoivakoti Salmela .....	10
Tehostetun palveluasumisen maksut .....	11
Laitoshoidon palvelut .....	12
Harjukoti.....	12
Laitoshoidon maksut .....	13
Kuntosalitoiminta .....	13
Ikäpiste .....	14
Palvelupiste Rosamunda .....	14
Lopen opisto ja Lopen kunnan liikuntatoimi .....	15
Kirjasto .....	15
Taloudelliset tuet ja korvaukset.....	16
Kela .....	16
Eläkkeensaajan hoitotuki.....	16
Eläkkeensaajan asumistuki.....	17
Matkakulut.....	17
Lääkekustannusten lisäkorvaus.....	17
Takuueläke .....	18
Toimeentulotuki .....	18
Omaishoidon tuki .....	19
Kotitaloustyön verovähennys .....	21
Asunnon muutos- ja korjaustyöt .....	21
Kuljetustuki .....	22
Terveyspalvelut.....	23

Riihimäen seudun terveystalouden kuntayhtymä / Lopen terveysasema / Lopen terveystalo .....	23
Lopen lähiasema.....	23
Potilastoimisto.....	23
Sairaanhoidajan neuvonta ja ajanvarausvastaanotto.....	23
Terveydenhuollon osaamiskeskus Riihimäen sairaalassa.....	23
Apuvälinelainaamo .....	24
Hoitotarvikejakelu .....	24
Laboratorion ajanvaraus .....	24
Mielenterveysasiakkaat.....	24
Fysioterapia .....	24
Kotisairaanhoido .....	24
Suun terveydenhuolto .....	24
Suun terveydenhuollon päivystys Kanta-Hämeen keskussairaalassa .....	24
Sosiaalityöntekijä .....	25
Lopen kuulopiste .....	25
Potilasasiamies .....	25
Neuvontapalvelut .....	26
Kanta-Hämeen keskussairaala Riihimäen yksikkö.....	26
Sairaalaan hakeutuminen .....	26
Poliisi.....	27
Lopen seurakunnan diakoniatyö .....	27
Sosiaaliasiamies .....	28
Yleinen edunvalvonta.....	29
Sotainvalidien palveluneuvoja .....	29
Eläkeläisjärjestöjä .....	29
Lopen A-Kilta .....	30
Riihimäen Seudun Omaishoitajat ja Läheiset ry .....	30
SPR.....	30
Yksityiset hoiva- ja siivouspalveluyrittäjät .....	31
Yksityiset asumispalvelut .....	32
Hautauspalvelut .....	32
Taksipalveluita Lopen alueella.....	33
Kunnon ylläpitäminen .....	34
Ohjeita oman kunnon hoitamiseen.....	34

## Lukijalle

Tähän oppaaseen on koottu mahdollisimman kattavasti tietoa Lopen kunnan asukkaille tarkoitetuista ikäihmisten palveluista ja yleisistä etuuksista.

Kunnan omien palvelujen lisäksi oppaassa on myös seurakunnan, yhdistysten ja yksityisten palveluntuottajien yhteystietoja sekä tietoa heidän toiminnastaan Lopen alueella.



Tätä opasta on saatavissa Lopen kunnantalolta ja Lopen kirjastosta, Palvelukeskus Eedilästä ja kotihoidosta sekä Lopen terveyskeskuksesta (Pajatie), Lopen Apteekista ja Lopen seurakunnan kirkkoherranvirastosta.

Lisäksi opas on luettavissa kunnan internet-sivuilta: [www.loppi.fi](http://www.loppi.fi)  
KUNTAPALVELUT – Vanhusten palvelut – Palveluopas eläkeikäisille.  
Oppaan päivitys, 019 758 6066.

## Lopen kunnan vanhusneuvosto

Vanhusneuvoston tehtävänä on toimia yhdysiteenä, keskustelufoorumina ja aloitteen tekijänä vanhus- ja eläkeläisväestön toimeentuloturvaa ja elinolojen kehitystä koskevissa asioissa.

<p><b>Puheenjohtaja</b> Vuorinen Sakari 040 879 8440 sakuvuorinen@luukku.com</p>	
<p><b>Lopen Eläkeläiset ry</b></p> <p>Toivonen Sirkka 050 549 6219 sirkka.toivonen@pp.inet.fi</p> <p>Henkilökohtainen varajäsen: Siltanen Kirsti</p>	<p><b>Eläkeliiton Lopen Yhdistys</b></p> <p>Kuparinen Seppo 040 564 0554 s.kuparinen@elisanet.fi</p> <p>Henkilökohtainen varajäsen: Hutri Eila 0500 511 527 eila.hutri@elisanet.fi</p>
<p><b>Lopen Eläkkeensaajat ry</b></p> <p>Hakala Mirjami 040 771 9742 mirjami.hakala@luukku.com</p> <p>Henkilökohtainen varajäsen: Rintaluoma Maija-Liisa 050 567 8665</p>	<p><b>Lopen Seniorit ry</b></p> <p>Hopearuoho Sirpa 0400 199 663 sirpa.hopearuoho@pp.inet.fi</p> <p>Henkilökohtainen varajäsen: Nevanpää Kalevi 040 544 5084 kalevi.nevanpaa@pp.inet.fi</p>
<p><b>Lopen seurakunta</b> Kovalainen Auli 050 383 3480 auli.kovalainen@evl.fi</p>	<p><b>Riihimäen seudun terveystieteiden kuntayhtymä</b> Luoma Outi 019 758 5915 outi.luoma@riihimaki.fi</p>
<p><b>Lopen kunta</b> Hintsala Anne Palvelukeskus Eedilä Opintie 3, 12700 Loppi 019 758 6150, 040 330 6150 anne.hintsala@loppi.fi</p>	<p><b>Sihteeri</b> Siivonen Johanna Hoivakoti Salmela Kotorinne 4, 12700 Loppi 019 758 6066, 050 573 3738 johanna.siivonen@loppi.fi</p>

## Koti- ja tukipalvelut

Koti- ja tukipalvelujen tarkoituksena on toimia kotona asumisen tukena. Palvelujen tarve kartoitetaan aina yksilöllisesti. Palveluohjaaja tekee yhdessä kotihoidon tiimin kanssa palvelutarpeen arvioinnin, jonka pohjalta laaditaan hoito- ja palvelusuunnitelma asiakkaalle. Palvelujen myöntäminen perustuu kotihoidon kriteereihin.

### Kotihoito

Kotihoidon tarkoitus on toimia tukena ja apuna silloin, kun asiakkaan toimintakyky on iän, sairauden tai vamman takia alentunut. Kotihoito tukee päivittäisissä toimissa ja jokaiselle asiakkaalle laaditaan hoito- ja palvelusuunnitelma.

Kotihoidossa toteutetaan kuntouttavaa työtettä, mikä tarkoittaa asiakkaan liikkumis- ja toimintakyvyn, itsenäisen selviytymisen, omatoimisuuden ja elämänhallinnan tukemista. Säännöllisestä kotihoidosta peritään tuloihin ja hoitoaikaan perustuva kuukausimaksu. Tilapäisestä kotihoidosta peritään kiinteä kertamaksu perusturvalautakunnan vahvistaman hinnaston mukaisesti.

Lopen kunnan alueella toimii kaksi kotihoidon tiimiä. Palvelun tuottaa moniammatillinen tiimi, jossa työskentelee sairaanhoitajia, lähihoitajia ja kodinhoitajia. Kotihoito on Riihimäen seudun terveystieteiden keskuslaitoksen ja Lopen kunnan toiminnallisesti yhdessä tuottamaa palvelua.

Kotihoidon toimisto on Palvelukeskus Eedilän alakerrassa  
Opintie 3, 12700 Loppi

#### Lisätietoja:

Palveluohjaaja

Puhelinaika ma–pe klo 10–11

019 758 6143 tai 040 330 6143.

### Päiväkeskus

Päiväkeskus tarjoaa kotona asuville ikäihmisille suunnitelmallista, ennalta ehkäisevää sekä omatoimisuutta tukevaa toimintaa. Toiminta on osallistavaa ja asiakkaiden toiveita huomioon ottavaa, mm. kulttuuria, keskustelua, kuntosaliharjoittelua, musiikkia, kädentaitoja, pelejä ja ulkoilua. Tarkoituksena on edistää asiakkaiden toimintakykyä, henkistä vireyttä, sosiaalisia suhteita sekä tukea omaishoitajia ja näiden jaksamista.



Päiväkeskukseen haetaan lomakkeella, joita saa päiväkeskuksesta sekä Lopen kirjaston Palvelupiste Rosamundasta.

Suunnitelmallinen päiväkeskusasiakkuus kestää vähintään neljä kuukautta. Suunnittelemme asiakkaan ja omaisen kanssa tavoitteet jaksolle ja seuraamme tavoitteen toteutumista. Ensimmäinen tutustumiskäynti on ilmainen.

Päiväkeskuskäynnistä ja kuljetuksesta veloitetaan kiinteä kertamaksu perusturvalautakunnan vuosittain vahvistaman hinnaston mukaan. Asiakkaalle lähetetään lasku kerran kuukaudessa.

#### Lisätietoja ja tilaukset:

Palveluohjaaja, 019 758 6143, 040 330 6143

Puhelinaika ma–pe klo 10–11

Päiväkeskusohjaaja, 019 758 6146, 050 313 7704

### **Ateriat**

Palvelukeskus Eedilän ruokasalissa on mahdollisuus palveluohjaajan kanssa sovittaessa aterioida päivittäin. Lounas sisältää lämpimän ruoan, leivän, ruokajuoman ja jälkiruoan. Ateriasta veloitetaan vuosittain määritettävä ateria-hinta.

#### Lisätietoja ja tilaukset:

Palveluohjaaja

Puhelinaika ma–pe klo 10–11

019 758 6143, 040 330 6143.

Keittiö Kasari, 019 758 6161.

### **Menukat-kotiateriat**

Toukokuussa 2014 aloitettiin Menukat-kotiateriapalvelu. Menukat-laitte sisältää pakasteosan ja uunin. Ruokat valitaan etukäteen ruokalistasta ja tilataan Menukatilta. Asiakas saa kotiin kahden viikon ateriat kerrallaan pakasteena ja voi lämmittää ruoan haluamanaan ajankohtana. Kotihoidon työntekijät auttavat tarvittaessa. Ateriasta veloitetaan vuosittain kunnan määrittämä ateria-hinta. Menukat-laitteen asennuksesta peritään erillinen maksu.

#### Lisätietoja ja tilaukset:

Palveluohjaaja

019 758 6143, 040 330 6143

Puhelinaika ma–pe klo 10–11



## Saunapalvelu

Saunapalvelua on mahdollisuus saada silloin, kun kotona ei ole peseytymismahdollisuutta tai tarvitsee apua peseytymisessä. Saunapalvelua järjestetään Uotilantien ja Kotorinteen saunoilla. Saunapalveluun saa tarvittaessa taksi-kuljetuksen. Asiakas tuo omat pesuvälineet mukanaan.

Saunapalvelusta ja kuljetuksesta veloitetaan kiinteä kertamaksu perusturvalautakunnan vahvistaman hinnaston mukaisesti.

### Lisätietoja ja tilaukset:

Palveluohjaaja

Puhelinaika ma–pe klo 10–11

019 758 6143, 040 330 6143

## Kauppa- ja asiointipalvelu

Kauppapalvelu on tarkoitettu asiakkaille, joilla ei ole mahdollisuutta käydä kaupassa. Kauppapalvelu toteutetaan yhteistyössä S-Marketin kanssa, jonne asiakas avaa tilin ennen kuin kauppapalvelu alkaa. Kauppapalvelua on mahdollisuus saada kerran viikossa. Kauppapalvelusta veloitetaan asiointipalvelumaksu. S-ryhmä laskuttaa ostokset tilin kautta.

Asiointipalvelua on esimerkiksi pyykkipussin vienti pesulapalveluihin, apteekki-asiat tai muu vastaava asiointi. Asiointipalvelusta veloitetaan asiointipalvelumaksu.

### Lisätietoja ja tilaukset:

Palveluohjaaja

Puhelinaika ma–pe klo 10–11

019 758 6143, 040 330 6143

## Pyykkipalvelu/pesulapalvelu

Pyykkipalvelua voi saada palveluntarpeen mukaan ja siitä sovitaan aina erikseen hoito- ja palvelusuunnitelmaa tehdessä. Jos asiakkaalla ei ole omaa pesukonetta, voidaan pyykki toimittaa käsityökauppa Sinikelloon, josta se lähtee pesulaan pestäväksi. Tällöin palvelusta veloitetaan asiointipalvelumaksu sekä pesulahinnaston mukainen maksu.

Lisätietoja ja tilaukset:

Palveluohjaaja

019 758 6143, 040 330 6143

Puhelinaika ma–pe klo 10–11

Pantex pesula, Forssa, 03 4246 3700

**Siivouspalvelu**

Siivouspalvelua on mahdollisuus saada ainoastaan sotainvalideille (haitta-aste vähintään 20 %).

Asiakas voi itse ostaa yksityiseltä palveluntuottajalta siivouspalvelua. Tästä oppaasta sivulta 35 löydät yhteystietoja heille.

Lisätietoja:

Palveluohjaaja

019 758 6143, 040 330 6143

Puhelinaika ma–pe klo 10–11

**Turvapalvelu**

Turvapuhelimen voi vuokrata kotona selviytymisen tueksi ja turvallisuutta lisäämään. Turvapuhelimen saa Lopen kunnan kautta ja ne vuokrataan Stella Turvapuhelin ja Hoiva Oy:ltä.

Palveluohjaaja tilaa ja turvapuhelinkeskuksen asentaja asentaa turvapuhelimen asiakkaalle. Stella Turvapuhelin ja Hoiva Oy laskuttaa asiakkaalta turvapuhelinvuokran, joka on 18 €/kk lankapuhelimesta ja 34 €/kk matkapuhelimesta. Kaikki turvapuhelinhälytykset menevät Stella Turvapuhelin ja Hoiva Oy:lle, josta he sitten ottavat yhteyttä asiakkaan kanssa sovittuun paikkaan.

Turvapuhelin kytketään omaan puhelimeen ja hälytys tehdään ranteessa olevalla painikkeella. Asennus maksaa 20 €/kerta.

Hälytyskäynnistä laskutetaan 20 €/kerta ja yöllä (klo 21–07) 25 €/kerta.

Lisätietoja ja tilaukset:

Palveluohjaaja

019 758 6143, 040 330 6143

Puhelinaika ma–pe klo 10–11

## Muistineuvojan palveluneuvonta

Muistineuvojan työn tavoitteena on antaa muistisairaalle ja tämän läheisille asiakaslähtöistä ja kotona asumista turvaavaa tukea. Muistineuvoja antaa tietoa muistisairauksista, toimii muistisairaana ja tämän läheisten tukena ja auttaa tarvittavan avun ja tuen hakemisessa

Muistineuvoja tekee kotikäynneillä muistiseulontoja ja ohjaa tarvittaessa jatkotutkimuksiin. Tarvittaessa muistineuvoja tekee konsultointikäyntejä hoitohenkilökunnan kanssa. Jokainen kysymys on kysymyksen arvoinen, pienikin asia voi olla iso taakka, kun sitä yksin pohtii.

Muistineuvojan ohjaus-, tuki- ja kontrollikäynnit ovat maksuttomia. Muistineuvojan kartoituskäynnin hinta on 9,50 €. Kartoituskäynti sisältää ensihaastattelun, CERADin (= tehtäväsarjan) ja muistikyselyn läheiselle.

Muistineuvoja Anne Eve  
019 758 6159, 050 362 7251  
Opintie 3, 12700 LOPPI  
Tavattavissa ajanvarauksella

### Lisätietoja:

Palveluohjaaja  
Puhelinaika ma–pe klo 10–11  
019 758 6143, 040 330 6143

## SAS-työryhmä

SAS-ryhmä (selvitä-arvioi-sijoita), joka kokoontuu joka toinen viikko, arvioi hoivakotien asukasvalinnat. SAS-ryhmään kuuluvat terveystoimesta terveyskeskuslääkäri, osastonhoitaja, yhteyssairaanhoitaja ja sosiaalityöntekijä sekä perusturvatoimesta vanhuspalvelujen johtaja.

## Asumispalvelut

Asuntohakemuksia ja hoivakotien palveluasuntohakemuksia saa palveluohjaajalta, kunnan asuntotoimistosta ja kunnan internet-sivuilta.

Vanhusten asuntojen asuntihakemukset osoitetaan asuntosihteerille, os. Lopen kunta, asuntosihteerin, Yhdistie 5, 12700 Loppi.

Hoivakotien palveluasuntohakemukset osoitetaan vanhuspalvelujen johtajalle, os. Palvelukeskus Eedilä, vanhuspalvelujen johtaja, Opintie 3, 12700 Loppi.

Lisätietoja:

Vanhuspalvelujen johtaja, 019 758 6150



### Ikäihmisten asunnot

Lopella on ikäihmisille vuokrattavana yksiöitä ja kaksioita rivitaloissa Uotilantiellä ja Palvelukeskus Eedilän läheisyydessä sekä asuntoja Lopenpajassa. Kaksiot ovat tarkoitettu kahdelle henkilölle tai pariskunnalle. Asuntoihin on mahdollisuus saada koti- ja tukipalveluita palveluntarpeen mukaan.

Lisätietoja:

Asuntosihtööri

019 758 6013 (ti, to ja pe Lopella, ma ja ke Hausjärvellä)

Palveluohjaaja

019 758 6143, 040 330 6143

Puhelinaika ma–pe klo 10–11

Vanhuspalvelujen johtaja

019 758 6150

## Tehostettu palveluasuminen

### Hoivakoti Eedilä

Hoivakoti Eedilä on 43-paikkainen, ympärivuorokautista hoitoa tarjoava tehostetun palveluasumisen yksikkö. Eedilä on turvallinen ympäristö vanhuksille, jotka tarvitsevat yksilöllistä huolenpitoa, hoitoa ja kuntoutusta.



Eedilässä on kaksi osastoa, Aamurusko ja Iltatähti (yhteensä 37 hoitopaikkaa) sekä Kuusikoti (6 hoitopaikkaa) muistihäiriöisille asiakkaille.

Paikkoja on varattu pitkäaikaiseen ja lyhytaikaiseen hoitoon. Lyhytaikainen hoito on tarkoitettu vanhuksille, jotka tarvitsevat kotona asumisen tueksi hoitoa ja kuntoutusta. Eedilässä on 1–2 hengen huoneita. Asukkaat voivat sisustaa huoneensa omilla huonekaluillaan.

#### Yhteystiedot:

Hoivakoti Eedilä  
Opintie 3, 12700 Loppi

Vastaava sairaanhoitaja Päivi Salonen (myös lyhytaikaispaikat)  
019 758 6152, 040 330 6152  
paivi.salonen@loppi.fi

Vanhuspalvelujen johtaja Sisko Haapanen  
019 758 6150, 040 330 6150  
sisko.haapanen@loppi.fi

Palvelusihteeri Irmeli Asikainen (maksuasiat)  
019 758 6007, 050 596 4345  
irmeli.asikainen@loppi.fi

Osasto 1 / Aamurusko, 040 330 6152  
Osasto 2 / Iltatähti, 050 341 5807  
Kuusikoti, 050 316 2905

## Hoivakoti Salmela



Hoivakoti Salmela on muistisairaille loppilaisille tarkoitettu 12-paikkainen, ympärivuorokautista hoitoa tarjoava tehostetun palveluasumisen yksikkö.

Salmela tarjoaa turvallista ja kodinomaista asumista. Huoneet ovat yhden hengen huoneita, joissa on omat wc- ja pesutilat.

Hoivakoti Salmelassa toteutetaan yksilöllistä ja kuntouttavaa hoitotyötä. Aukkaat voivat osallistua erilaisiin arkiaskareisiin. Viriketoimintaa ja vierailuja talon ulkopuolelle pyritään järjestämään mahdollisuuksien mukaan.

Hoivakoti Salmelan toimintaa ohjaavat seuraavat arvot:

- kodinomaisuus
- yksilöllisyys
- omatoimisuuden tukeminen
- turvallisuus
- oikeudenmukaisuus
- yhteistyö
- keskinäinen arvonta

### Yhteystiedot:

Hoivakoti Salmela

Kotorinne 4, 12700 LOPPI

019 758 6078, 040 330 6078

Sairaanhoitaja Johanna Siivonen

019 758 6066, 050 573 3738

johanna.siivonen@loppi.fi

Vanhuspalvelujen johtaja Anne Hintsala

019 758 6150, 040 330 6150

anne.hintsala@loppi.fi

## Tehostetun palveluasumisen maksut

Asukas maksaa kunnan päättämän vuokran, ateriat, hoitomaksun ja tuki-palvelumaksun. Asukas ostaa itse lääkkeet ja muut haluamansa palvelut. Asukas saa Kelan etuudet samoin kuin omassa kodissa asuvat henkilöt.

Eedilän kuukausivuokrat ovat huonekoosta riippuen 130–221 €/kk.

Salmelassa kuukausivuokra on 361,70 € + sähkö 5,50 €/kk.

Ateriapäivän hinta on 14,00 €.

Jos varoja on alle 3.500 €, omaan käyttöön tulee jäädä 200 €/kk.

Hakemuksesta alennetaan ensisijaisesti hoitomaksua ja toissijaisesti ateriamaksua. Vaipat ja erityishoitotarvikkeet ovat asiakkaalle maksuttomia.

## Hoitomaksu

Hoitomaksu on säännöllisen kotihoidon ylin maksu korotettuna, Eedilässä yksin asuvalla 55 % yhteenlaskettujen bruttotulojen 573 €/kk ylittävästä osasta ja Salmelassa 45 % yhteenlaskettujen bruttotulojen 573 €/kk ylittävästä osasta.

### Hoitomaksu sisältää:

- asiakkaan ympärivuorokautisen hoivan
- lääkäripalvelut
- asiakkaan tuen ja palveluiden tarpeen sekä voimavarojen arvioinnin
- hoito- ja palvelusuunnitelman laatimisen
- tavoitteiden saavuttamisen arvioinnin määrävälein ja aina, kun asiakkaan toimintakyky ja terveydentila olennaisesti muuttuu

### Tukipalvelumaksu Eedilässä 102 euroa/kk sisältää:

- yö- ja kulunvalvonta
- pesulapalvelut (lakanoiden ja käyttövaatteiden pesu pesulassa)
- kalusto, yhteiset välineet, lehdet, paperit, henkilökohtaiset pesuaineet
- virkistys

### Tukipalvelumaksu Salmelassa 70 euroa/kk sisältää:

- yö- ja kulunvalvonta
- käyttövaatteiden pesu Salmelassa
- henkilökohtaiseen hygieniaan käytettävät aineet ja tarvikkeet
- kalusto, yhteiset välineet, lehdet, paperit
- virkistys



**Esimerkki Eedilän maksuista:**

426,24 € hoitomaksu

415,20 € ateriat

102,00 € tukipalvelu

152,75 € vuokra (sis. sähkö, vesi, lämmitys, siivous)

---

1.096,19 € yhteensä

241,20 € omaan käyttöön

**Esimerkki Salmelan maksuista:**

372,65 € hoitomaksu

415,20 € ateriat

70,00 € tukipalvelu

361,70 € vuokra (sis. vesi ja lämmitys)

Asiakas hankkii huonekohtaisen siivouksen erikseen.

5,50 € sähkö

---

1.225,05 € yhteensä

201,50 € omaan käyttöön

**Laitoshoito****Harjukoti**

Harjukoti on 14-paikkainen Lopen kunnan laitoshoidon yksikkö. Lisäksi siellä on kolme varapaikkaa.

Harjukoti on tarkoitettu asukkaille, jotka tarvitsevat ympärivuorokautista hoitoa.

**Yhteystiedot:**

Harjukoti

Harjutie 9, 12700 Loppi

Sairaanhoitaja Johanna Toivonen

050 571 7682

johanna.toivonen@loppi.fi

Vanhuspalvelujen johtaja Anne Hintsala

019 758 6150, 040 330 6150

anne.hintsala@loppi.fi

## Laitoshoidon maksut

Laitoshoidossa asiakasmaksut peritään asiakasmaksulain ja -asetuksen mukaisesti. Hoitomaksu on 85 % nettotuloista. Omaan käyttöön tulee jäädä vähintään 107 €/kk. Hoitomaksu sisältää ympärivuorokautisen hoivan, lääkäripalvelut, ateriat, sähkön, veden, lämmityksen, siivouksen ja muut kiinteistön käytöstä aiheutuvat kulut, pesulapalvelut, lääkkeet, vaipat ja muut hoito- ym. tarvikkeet.

## Kuntosalitoiminta

Palvelukeskus Eedilän kuntosalilla on mahdollisuus kaikilla halukkailla kohentaa kuntoa. Kuntosalilla on turvalliset ja ikäihmisille suunnatut laitteet, joihin saa opastusta kuntahoitajalta.

### Lisätietoja:

Kuntahoitaja Merja Nummela

Palvelukeskus Eedilä

019 758 6153



## **Ikäpiste**

Ikäpiste on palvelu- ja neuvontapiste, joka on tarkoitettu yli 65-vuotiaille loppilaisille ja heidän läheisilleen. Ikäpisteen tarkoituksena on tukea itsenäistä toimintakykyä ja hyvinvointia.

Selvitetään yhdessä keskustellen mm.

- omista voimavaroista ja pärjäämiskeinoista
- tarjolla olevista tukimuodoista ja palveluista
- tukien hakemisesta
- ravitsemuksesta
- liikunnasta
- tapaturmien ehkäisystä
- muista terveydentilaan liittyvistä asioista
- asumisesta
- yksinäisyydestä
- elämän muutostilanteisiin liittyvistä asioista.

Ikäpiste on avoinna keskiviikkoisin klo 9–12.

Voit soittaa tai tulla käymään ilman ajanvarausta.

Palvelu on maksutonta.

### Yhteystiedot:

Johanna Siivonen, sairaanhoitaja

019 758 6066, 050 573 3738

Pajatie 1, 12700 Loppi

## **Palvelupiste Rosamunda**

Lopen kirjasto

Kauppatie 3, 12700 Loppi

019 758 6006

Faksi 019 758 6021

Avoimna kirjaston aukioloaikoina:

ma, ti ja to klo 9.00–19.00

ke ja pe klo 9.00–16.00

la (1.9.–30.4.) klo 10.00–14.00

arkipyhäaattoina klo 9.00–16.00

Rosamundan kautta hoituvat mm. kuntaa koskevien hakemusten ja asiakirjojen nouto ja vastaanotto, kassapalvelut ja kopiointipalvelu.

Rosamundasta saat erilaisia lomakkeita ja neuvoja.

## Lopen opisto ja Lopen kunnan liikuntatoimi

Opisto jakaa syksyisin Lopen opiston opinto-ohjelman joka kotiin.  
Opinto-ohjelma löytyy myös kunnan internet-sivuilta.  
019 758 6032.

Liikuntatoimella on eläkeikäisille sopivia vesijumppa- ja liikuntaryhmiä.  
019 758 6033 tai 040 330 6033.

## Kirjasto

Kauppatie 3, 12700 Loppi  
puhelin: 019 758 6320  
faksi: 019 758 6327  
loppi.kirjasto@loppi.fi

### Avoinna:

ma, ti, to klo 9–19, ke ja pe klo 9–16,  
la 1.9.–30.4. klo 10–14, arkipyhäaattoina klo 9–16,  
lehtilukusali avataan klo 9

### Kirjastoauto:

Kirjastoautonkuljettaja-virkailija Pirjo Maunula,  
040 330 6326

## Taloudelliset tuet ja korvaukset

### Kela

Tempelikatu 9 A  
11100 RIIHIMÄKI

Kelalla on käytössä valtakunnalliset palvelunumerot ma–pe klo 8–18. Palvelunumeroissa sinua opastaa asiaan perehtynyt palveluneuvoja.

Kelan korvausten ja tukien suuruudet löytyvät Kelan omista esitteistä ja Kelan internet-sivuilta [www.kela.fi](http://www.kela.fi).

### Eläkkeensaajan hoitotuki

Eläkettä saavan hoitotuki on tarkoitettu tukemaan sairaan tai vammaisen eläkkeensaajan kotona asumista ja siellä tapahtuvaa hoitoa. Lisäksi se korvaa sairaudesta tai vammaisuudesta aiheutuvia erityiskustannuksia.

Hoitotuen saamiseen vaikuttaa myös toimintakyky. Toimintakyvyn tulee olla heikentynyt sairauden tai vammaisuuden vuoksi yhtäjaksoisesti vähintään vuoden ajan.

Toimintakyvyn katsotaan olevan heikentynyt, kun sairaus tai vamma heikentää kykyä

- huolehtia itsestään (esim. peseytyä tai pukeutua)
- tehdä välttämättömiä kotitaloustöitä tai
- asioida kodin ulkopuolella.

Lisäksi sairauden tai vamman pitää aiheuttaa säännöllistä

- avuntarvetta
- ohjauksen tai valvonnan tarvetta tai
- jatkuvia erityiskustannuksia.

Hoitotukea maksetaan kolmeen ryhmään porrastettuna, tuen saamiseen ei vaikuta tulot eikä omaisuus. Hoitotuki on verotonta tuloa. Tukihakemukseen liitteeksi tarvitaan lääkärinlausunto C.

Lisätietoja Kelasta, 020 692 211 (valtakunnallinen palvelunumero).

## Eläkkeensaajan asumistuki

Kela korvaa pienituloisten eläkeläisten asumisesta aiheutuneita menoja maksamalla heille eläkkeensaajan asumistukea.

Eläkkeensaajan asumistuen määräytymiseen vaikuttavat asumismenot, perhesuhteet sekä eläkkeensaajan ja puolison bruttotulot ja omaisuus.

Lisätietoja Kelasta, 020 692 202 (valtakunnallinen palvelunumero).

## Matkakulut

Voit saada korvausta julkiseen tai yksityiseen sairaanhoitoon liittyvistä matkoista. Kela korvaa myös kuntoutukseen tehtyjä matkoja, kun kuntoutus perustuu Kelan tai julkisen terveydenhuollon kuntoutuspäätökseen. Kela ei korvaa erikseen tehtyä lääkkeiden hakumatkaa apteekkiin.

Kun matka tilataan keskitetystä palvelunumerosta, matkakorvauksen saa heti taksissa. Muuten korvausta on haettava jälkikäteen Kelasta. Tällöin kuitenkin omavastuuosuus on kaksinkertainen. Matkalasku Kelaan tehdään, vaikka yhden-suuntaisen matkan kustannukset eivät ylittäisi omavastuuta, koska kaikki haetut matkakustannukset kerryttävät omavastuukattoa.

Kela-taksin tilausnumero Kanta-Hämeessä:  
(03) 106 25 300 (1,49 € + paikallisverkkomaksu).

Lisätietoja Kelasta, 020 692 204 (valtakunnallinen palvelunumero).

## Lääkekustannusten lisäkorvaus

Kela seuraa lisäkorvaukseen oikeuttavan vuotuisen omavastuuosuuden täyttymistä apteekista saatujen tietojen perusteella. Kun omavastuuosuus on ylittynyt, Kela lähettää sinulle tästä tiedon. Samalla tulee erillinen ilmoitus lisäkorvausoikeudesta apteekissa esitettäväksi. Kelan lähettämä ilmoitus tulee säilyttää apteekkia varten.

Lisätietoja Kelasta, 020 692 204 (valtakunnallinen palvelunumero).

## Takuueläke

Takuueläke turvaa Suomessa asuvalle henkilölle vähimmäiseläkkeen, jos henkilön kaikki eläkkeet ennen verotusta ovat yhteensä enintään 766,85 €/kk.

Tuloraja ja vähimmäiseläke jäävät kuitenkin pienemmäksi silloin, kun eläkkeensaaja on varhentanut vanhuuseläkkeelle siirtymisen. Takuueläkettä pitää hakea. Hakemuksen voi tehdä soittamalla Kelaan numeroon 020 692 202 tai asioimalla Kelan toimistossa.

## **Toimeentulotuki**

Toimeentulotuki on toimeentuloturvaa täydentävä viimesijainen etuus. Toimeentulotuen avulla turvataan henkilön ja perheen ihmisarvoisen elämän kannalta välttämätön toimeentulo silloin, kun ensisijaiset tulot ja varallisuus eivät riitä kohtuullisiin elinkustannuksiin tai niiden saaminen viivästyy. Toimeentulotuki on tarkoitettu tilapäiseksi ja yksilölliseksi avuksi.

## Lisätietoja:

Lopen sosiaalitoimisto  
Yhdystie 5  
12700 Loppi

Palvelusihteeri  
Leena Aalto  
Palveluneuvonta klo 9–11  
019 758 6056

Johtava sosiaalityöntekijä  
Kaija Männistö  
019 758 6062



## Omaishoidon tuki

Omaishoidon tuki on vanhuksen, vammaisen tai sairaan henkilön hoidon ja huolenpidon järjestämistä kotiloissa omaisen tai muun hoidettavalle läheisen henkilön avulla.

Tuen myöntämisen edellytykset (Laki omaishoidon tuesta 937/2005, § 3):

Kunta voi myöntää omaishoidon tukea, jos

- henkilö alentuneen toimintakyvyn, sairauden, vamman tai muun vastaavanlaisen syyn vuoksi tarvitsee kotiloissa hoitoa tai muuta huolenpitoa
- hoidettavan omainen tai muu huollettavalle läheinen henkilö on valmis vastaamaan hoidosta ja huolenpidosta tarpeellisten palveluiden avulla
- hoitajan terveys ja toimintakyky vastaavat omaishoidon asettamia vaatimuksia
- omaishoito yhdessä muiden tarvittavien sosiaali- ja terveydenhuollon palveluiden kanssa on hoidettavan hyvinvoinnin, terveyden ja turvallisuuden kannalta riittävää
- hoidettavan koti on terveydellisiltä ja muilta olosuhteiltaan siellä annettavalle hoidolle sopiva
- tuen määräämisen arvioidaan olevan hoidettavan edun mukaista

Omaishoidon tukea järjestetään siihen talousarviossa varattujen määrärahojen puitteissa. Koska omaishoidon tukeen varattu määräraha on rajallinen, tukea myönnetään hakijoista ensisijaisesti eniten avun tarpeessa oleville.

Tuen myöntäminen perustuu hoidon sitovuuteen ja vaativuuteen ja hoidettavan toimintakykyyn. Omaishoidon tukea voidaan myöntää omaishoitolaissa määriteltyjen myöntämisedellytysten täyttyessä ja jos hoito on erityisen sitovaa ja vaativaa, hoito on ympärivuorokautista tai jatkuvaa päivittäin tai tuki korvaa laitoshoidon tai palveluasumisen.

Hoito voidaan katsoa ympärivuorokautiseksi ja sitovaksi, vaikka hoidettava viettää säännöllisesti vähäisen osan vuorokaudesta (noin 5–7 tuntia) käyttäen kotinsa ulkopuolella järjestettyjä sosiaali- ja terveyspalveluja taikka saa kuntoutusta tai opetusta. Hoidon vaativuutta, sitovuutta ja hoidettavan toimintakykyä mitataan vanhustenhuollon sosiaalityöntekijän tekemän kotikäynnin aikana haastattelua, havainnointia ja toimintakykymittareita RAVA ja MMSE hyväksi käyttäen.

Omaishoidon tuki koostuu hoitopalkkiosta, hoidettavalle annettavista palveluista ja omaishoitajalle annettavista tarvitsemistaan sosiaalipalveluista. Hoidettavan on oltava kotona vähintään neljätoista (14) vuorokautta kuukaudessa, jotta oikeus omaishoidon tukeen säilyy. Hoitopalkkio on korvausta omaishoitajan antamasta hoidosta ja huolenpidosta. Palkkio on hoitajalle verotettavaa tuloa.

Allekirjoitetun hakemuksen liitteenä tulee olla lääkärin C-lausunto, joka ei saa olla puolta vuotta (6 kk) vanhempi.

Omaishoitajan vapaa:

Omaishoitajalla on oikeus pitää vapaata vähintään kaksi vuorokautta kalenterikuukautta kohti. Omaishoitajalla on oikeus pitää vapaata vähintään kolme (3) vuorokautta sellaista kalenterikuukautta kohti, jonka aikana hän on yhtäjaksoisesti tai vähäisin keskeytyksin sidottu hoitoon ympärivuorokautisesti tai jatkuvasti päivittäin. Vähäistä keskeytystä suuremmaksi katsotaan yli kolmen (3) vuorokauden pituiset keskeytykset kuukautta kohti. Lakisääteinen vapaa ei vähennä hoitopalkkion määrää. Omaishoitaja voi pitää kertyneet vapaapäivänsä kuukausittain tai säästää vapaapäiviä ja pitää vapaata kalenterivuoden aikana.

Kunta voi järjestää kotona hoitavien tukemiseksi hoidettavalle hoitajaksoja Palvelukeskus Eedilän hoivakodissa. Sovitusti voidaan tehdä yksilöllinen omaishoidonvapaiden käyttösuunnitelma, esim. päivätoiminta.

Lisätietoja ja lomakkeita saa:

Palveluohjaaja Merja Åstedt  
019 758 6143, 040 330 6143  
puhelinaika ma–pe klo 10–11  
Pajatie 1, 12700 Loppi  
merja.astedt@loppi.fi

Muistineuvoja Anne Eve (omaishoidontukiasiat)

019 758 6159, 050 362 7251  
Opintie 3, 12700 Loppi  
Parhaiten tavoittaa ma klo 8–11

## Kotitaloustyön verovähennys

Kotona teetetyin työn kustannukset voi osittain vähentää verosta. Kotitalousvähennyksen saa henkilö, joka maksaa asunnossaan tehdystä tavanomaisesta kotitalous-, hoiva- ja hoitotyöstä tai asuntonsa kunnossapidosta taikka perusparannuksesta palkkaa tai työkorvausta. Puolisoista täyden vähennyksen voi saada kumpikin erikseen. Vähennystä voi saada arvonlisäverollisesta työkorvauksesta, jos työ on ostettu ennakkoperintärekisteriin merkityltä veronalaista toimintaa harjoittavalta yrittäjältä tai yritykseltä.

Kotitalousvähennyksen enimmäismäärä on 2.400 euroa vuodessa. Vähennyksen omavastuu on 100 euroa. Vähennys on henkilökohtainen. Yksityiskohtaiset tiedot verohallinnon internet-sivuilta [www.vero.fi](http://www.vero.fi)

### Lisätietoja:

**Sisä-Suomen verotoimisto, Hämeenlinnan toimipiste**

Postiosoite: PL 112, 13101 Hämeenlinna

Käyntiosoite: Lukiokatu 26, Hämeenlinna

Puhelinvaihe: 020 612 000

Faksi: 020 613 2367

## Asunnon muutos- ja korjaustyöt

Kunnan kautta voi hakea valtion korjaus- ja energia-avustuksia. Avustuksia voidaan myöntää ympärivuotisessa asuinkäytössä olevien asuinrakennusten tai asuntojen korjaukseen. Hakuaika päättyy vuosittain huhtikuussa.

### Lisätietoja:

Asuntosihteerä Leena Ravantti

Lopella ti, to ja pe

Yhdystie 5, 12700 Loppi

019 758 6013 tai 040 330 6013

[leena.ravantti@loppi.fi](mailto:leena.ravantti@loppi.fi)

## Kuljetustuki

Sosiaalihuoltolain mukainen kuljetuspalvelu voidaan myöntää, jos henkilöllä on vammautumisen, sairauksien ja ikääntymisen vuoksi huomattavia liikkumisvaikeuksia.

Kuljetuspalvelu perustuu tarveharkintaan, perusturvalautakunnan käytettävissä olevaan määrärahaan sekä hakijan tuloihin ja varallisuuteen. Asuntoa, jossa asiakas asuu, ei oteta huomioon säästöinä eikä varallisuutena. Vähintään 20 %:n sotainvalideja tulo- ja varallisuusrajat eivät koske.

Kuljetuspalveluna myönnetään enintään kahdeksan yhdensuuntaista matkaa kuukaudessa asiointimatkoihin. Kuljetuspalvelu myönnetään taksimatkoina.

Maksuvälineenä käytetään x-card -taksikorttia.

Matkoista peritään omavastuuosuus muilta paitsi vähintään 20 %:n sotainvalideilta. Omavastuu noudattaa julkisen liikenteen kertamaksua. Kuljetuspalvelua voi käyttää Lopen kunnan alueella. Poikkeuksena vähintään 20 %:n sotainvalidit, joille myönnetään harkinnan mukaan enintään 18 yhdensuuntaista matkaa kuukaudessa oman ja naapurikuntien alueella.

Sosiaalihuoltolain mukaista kuljetuspalvelua haetaan kirjallisella hakemuksella sosiaalityöstöstä. Hakemuksen liitteinä tulee olla lääkärinlausunto tai muu hyväksyttävä selvitys hakijan huomattavista liikkumisvaikeuksista.

Ne hakijat, joita koskevat myös tulo- ja varallisuusrajat, ovat velvollisia toimittamaan hakemuksen yhteydessä tarvittavat tiedot tuloistaan ja kaikista talletuksista (viimeinen tiliote/tiliotteet) sekä tiedot varallisuudestaan (todistus viimeksi vahvistetusta verotuksesta). Sosiaalihuoltolaki 20 § ja 21 § sekä asetuksen 9 §:n 2 kohta.

### Lisätietoja ja hakemuksia:

Sosiaalityöntekijä Raisa Ketonen

019 758 4245

raisa.ketonen@riihimaki.fi

## Terveyspalvelut



RIIHIMÄEN SEUDUN  
TERVEYSKESKUKSEN  
KUNTAYHTYMÄ

### Riihimäen seudun terveyskeskuksen kuntayhtymä / Lopen terveysasema / Lopen terveystalo

Kuntayhtymän toimenpitein ylläpidetään ja edistetään yksilön ja ympäristön terveyttä ja toimintakykyä sekä ehkäistään ja vähennetään terveydellisiä ongelmia ja niiden haittavaikutuksia. Toimintaa toteutetaan jäsenkuntien määräämien taloudellisten rajojen puitteissa.

#### Lopen lähiasema

Pajatie 1, 12700 Loppi

avoinna ma–to klo 8.00–15.30, pe ja aattoina klo 8–15

#### Potilastoimisto

avoinna ma–pe klo 8–12

#### Sairaanhoitajan neuvonta ja ajanvarausvastaanotto

pitkäaikaispotilaiden hoito, INR-poliklinikka, haavahoidot, pienet toimenpiteet, rokotukset ym.

Ajanvaraus ma–pe klo 8–10, 019 758 5950 (takaisinsoitto)

Muut asiat takaisinsoitto iltapäivällä.

#### Terveydenhuollon osaamiskeskus Riihimäen sairaalassa

##### Kiireellinen hoito

Välitöntä ja kiireellistä hoitoa tarvitsevat potilaat, joiden tutkimukset ja hoito järjestetään heti tai 1–3 päivän sisällä.

Avoimna joka päivä klo 8–22

Osoite Kontiontie 77, 11120 Riihimäki

Neuvonta, 019 758 5600

##### Kiireetön sairaanhoito ja lääkäripalvelut

Ajanvaraus ma–pe klo 8–10, 019 758 5600

Muut asiat: takaisinsoitto iltapäivällä.

**Ambulanssi tilataan yleisestä hätänumerosta 112**

**Apuvälinelainaamo**

Riihimäki pääterveysasema, 2. kerros, Kallionkatu 10, E-ovi, 11100 Riihimäki

Avoinna ma ja pe klo 8–12, ti ja to 12–16, ke klo 14–18

Takaisinsoittonumero 019 758 5707

**Hoitotarvikejakelu**

Loppi, Pajatie 1, 12700 Loppi

to klo 9–12 ja 13–15

Riihimäki pääterveysasema, 2. kerros, Kallionkatu 10, E-ovi, 11100 Riihimäki

ma klo 9–12, ke klo 14–18, pe klo 9–12

019 758 5632

**Laboratorion ajanvaraus**

www.fimlab.fi tai 010 808 515 klo 7–18

**Mielenterveysasiakkaat**

Neuvonta ja ajanvaraus ma–to klo 12–13, 019 758 5871.

**Fysioterapia**

Ajanvaraus ma–pe klo 7.30–13.00

019 758 5700

Takaisinsoitto, ajan peruutuksen voi tehdä ympäri vuorokauden.

**Kotisairaanhoito**

019 758 5886 Tiimi 1, tiiminvetäjäsairaanhoitaja

019 758 5885 Tiimi 2, tiiminvetäjäsairaanhoitaja

019 758 5889 Tiimi 1, sairaanhoitaja

019 758 5899 Tiimi 1 ja tiimi 2, sairaanhoitaja

019 758 5885 Viikonlopputyö

019 758 5646 Osastonhoitaja

**Suun terveydenhuolto**

Lopen Terveystalo, Pajatie 1, 12700 Loppi

Ajanvaraus ma–to klo 8.00–15.30, pe 8–15

019 758 5650

**Suun terveydenhuollon päivystys Kanta-Hämeen keskussairaalassa**

Ahvenistontie 20, 12530 Hämeenlinna

040 620 5664

Päivystysaika: ma–pe klo 15–21 ja viikonloppuina sekä arkipyhinä klo 8–21.

Yöpäivystys joka päivä klo 21–8.

Päivystys on tarkoitettu vain kiireellistä hoitoa tarvitseville potilaille.

**Sosiaalityöntekijä**

019 758 5735, 019 758 5710 tai 019 758 5799

**Lopen kuulopiste**

Avoimna to klo 9–12

Pajatie 1, 12700 Loppi

Kuulolaitteisiin liittyvää puhelinneuvontaa annetaan myös

Riihimäen apuvälinelainaamosta 019 758 5707.

Käytössämme on takaisinsoittopalvelu.

**Potilasasiamies**

- neuvoo ja ohjaa liittyen potilaan oikeuksiin
- ohjaa ja tarvittaessa avustaa asioiden vireille saattamisessa
  - potilasvahinkoasioissa
  - hoitoon ja kohteluun liittyvissä asioissa

Riihimäen seudun terveystalokuntayhtymän potilasasiamiehenä toimivat sosiaalityöntekijät, 019 758 5735 tai 019 758 5710.



## Neuvontapalvelut



### Kanta-Hämeen keskussairaala Riihimäen yksikkö

Kontiontie 77

PL 140, 11101 Riihimäki

Riihimäen vaihde avoinna ma–pe klo 7–15

019 74451

Hämeenlinnan vaihde avoinna ma–pe klo 7–19, la–su klo 8–19

03 6291

Riihimäen yksikkö tuottaa väestön tarvitsemia erikoissairaanhoidon palveluita osana Kanta-Hämeen keskussairaala. Palvelut kohdistuvat ennen kaikkea Riihimäen seudulle, mutta niitä voivat käyttää kaikki sairaanhoitopiirin asukkaat sovitun työnjaon mukaisesti.

Yksikössä tuotetaan sellaisia palveluita, jotka eivät vaadi keskussairaala-tasoista ympärivuorokautista valmiutta.

Erikoissairaanhoidossa hoidon lähtökohtia ovat:

- Kokonaisvaltainen hoito suunnitellaan potilaan tarpeet huomioon ottaen.
- Tutkimus ja hoito toteutetaan moniammatillisena terveydenhuollon ammattilaisten yhteistyönä.
- Erikoisalut toimivat yhteistyössä keskenään sekä muiden sosiaali- ja terveydenhuollon toimijoiden kanssa.
- Jatkohoito suunnitellaan yhdessä potilaan ja tämän omaisten kanssa.

## Sairaalaan hakeutuminen

Riihimäen yksikköön hoitoon ja psykiatriseen hoitoon hakeudutaan lääkärin läheteellä.

## Poliisi

Riihimäen poliisiasema  
 Tempelikatu 8, 11100 Riihimäki  
 029 543 0311 / vaihde  
 029 541 4169 / lupapalveluiden ajanvaraus  
 029 543 7213 / lupaneuvonta

## Lopen seurakunnan diakoniatyö

Jos toivot keskusteluapua, kuuntelijaa erilaisissa elämäntilanteissa, voit kääntyä seurakunnan työntekijän tai diakoniatyöstä vastaavan teologin puoleen.

Diakonissa Auli Kovalainen  
 019 426 4150 tai 050 383 3480  
 auli.kovalainen@evl.fi

Diakoni-lähetys sihteeri Ulla Lähdekorpi  
 019 426 4151 tai 050 537 6074  
 ulla.lahdekorpi@evl.fi

Diakoniatyöstä vastaava teologi / kirkkoherra Tuomas Hynynen  
 019 426 4100 tai 040 411 0101  
 tuomas.hynynen@evl.fi

Varaa vastaanottoaika puhelimitse tai sähköpostitse.

Diakoniatyön kerhotoiminta:

- Kontaktikahvilan toiminta to klo 12–15 Lopen Kuntalassa yhdessä sosiaalitoimen ja psykiatrian sairaanhoitajan kanssa. Lisätietoja löydät Lopen Lehden seurapalstalta.
- Vanhemman väen kerhotoiminta seurakunnassa (lisätietoa Lopen Lehden seurakuntauutisissa ja internetissä, tiedustelut / Auli Kovalainen).
- Vanhemman väen retkipäivä Kesijärven leirikeskukseen (Nikulantie 210) kerran kuukaudessa, helmi–toukokuu ja syys–marraskuu.

## 70-, 75-, 80- ja 85-vuotiaiden muistaminen

70-, 75-, 80- ja 85-vuotiaiden yhteiset juhlat järjestetään kirkossa ja seurakuntasalissa keväällä.

90 ja yli 90 vuotta täyttävien syntymäpäiväjuhlaa vietetään keväällä Palvelukeskus Eedilässä (Opintie 3).

Omaisesi tai kyytimiehesi on myös tervetullut juhlaan mukaan. Halutessasi voit pyytää seurakunnan työntekijää vierailemaan luonasi omassa syntymäpäiväjuhlassasi. Tähän liittyvät toiveet voi esittää Lopen kirkkoherranvirastoon, 019 426 4100.

## **Sosiaaliasiamies**

- neuvoo asiakasta sosiaalihuollon asiakkaan asemasta ja oikeuksista annetun lain soveltamisessa
- avustaa asiakasta muistutuksen tekemisessä
- tiedottaa asiakkaan oikeuksista
- toimii muutenkin asiakkaan oikeuksien edistämiseksi ja toteutumiseksi
- seuraa asiakkaiden oikeuksien ja aseman kehitystä kunnassa ja antaa siitä selvityksen vuosittain kunnanhallitukselle.

Sosiaaliasiamiespalvelun tuottaa Sosiaalialan osaamiskeskus Pikassos Oy. Palvelu on asiakkaille maksutonta.

### Yhteystiedot:

Satu Loippo YTM, sosiaaliasiamies

Postiosoite: Pikassos Oy, Åkerlundinkatu 2A, 33100 Tampere

ma klo 12–15, ti–to klo 9–12, pe ei puhelinaikaa

050 599 6413

satu.loippo@pikassos.fi

## Yleinen edunvalvonta

Holhousviranomaisena toimii maistraatti. Maistraatti järjestää tarvittaessa edunvalvojan henkilölle, joka ei kykene itse valvomaan etujaan ja hoitamaan asioitaan. Edunvalvojaksi voidaan määrätä tehtävään sopiva henkilö, joka antaa tähän suostumuksensa. Edunvalvoja voi olla sairaan tai vanhuksen lähiomainen tai muu läheinen tai kunnan yleinen edunvalvoja. Maistraatti valvoo edunvalvojen toimintaa.

Yleinen edunvalvoja toimii Keski-Uudenmaan oikeusaputoimistossa.

Käyntiosoite: Urakankatu 1 B, 3 krs, 05800 Hyvinkää

Postiosoite: PL 87, 05801 Hyvinkää

ma–pe klo 9.30–11.30

029 56 52500

## Sotainvalidien palveluneuvoja

Sotainvalidien palveluneuvoja on tavattavissa

Kuntalassa, osoite: Holvitie 1, 12700 Loppi

joka kuukauden ensimmäinen maanantai klo 9–12.

Tarvittaessa hän tekee myös kotikäyntejä.

Yhteystiedot: Soile Tornberg, 044 906 1600

## Eläkeläisjärjestöjä

### Eläkeliiton Lopen yhdistys

puheenjohtaja Eino Kilpiäinen, 040 555 8494

sihteeri Eila Hutri, 0500 511 527

### Lopen Eläkkeensaajat ry

puheenjohtaja Mirjami Hakala, 040 771 9742, mirjami.hakala@luukku.com

sihteeri Liisa Lehikoinen, 040 551 5532, liisa.lehikoinen@pp.inet.fi

### Lopen Seniorit ry

puheenjohtaja Kalevi Nevanpää, 040 544 5084, kalevi.nevanpaa@pp.inet.fi

sihteeri Tuula Kauppi, 040 548 6004, tuula.kauppi@gmail.com

### Lopen Eläkeläiset ry

puheenjohtaja Sirkka Salo, 040 762 3213

sihteeri Sirkka Sainio, 040 704 2927

## Lopen A-Kilta

Taarintie 3, 12700 Loppi  
045 603 9400

Toimintaan ovat tervetulleita kaikki, joita päihtetön elämäntapa kiinnostaa, myös läheiset ovat tervetulleita.

Ryhmätoimintaa, pelejä ja vertaistukea.

Avoimna ma–ke klo 11.30–14.00, ruokailu klo 12.15, hinta 3,50 €.

## Riihimäen Seudun Omaishoitajat ja Läheiset ry

Puheenjohtaja Reijo Kurkela, 050 463 1069

## SPR

SPR ystäväpalvelu

Eija Vainio

040 588 6576

## Yksityiset hoiva- ja siivouspalveluyrittäjät

Yrityksen nimi	Paikkakunta	Puhelin	Palveluala
Arjen Hoiva	Loppi	044 219 4020	Siivous, henkilökohtainen apu
Citywork Häme Oy	Hämeenlinna	044 753 3509	Henkilökohtainen apu
Eevan kotipalvelu	Loppi	050 354 2280	Siivous, henkilökohtainen apu
GR-Siivous Oy	Tuusula	040 574 0231	Siivous, henkilökohtainen apu
HETA kotihoiva	Janakkala	044 281 7061	Henkilökohtainen apu
JeTy Oy	Hyvinkää	045 413 9800	Siivous, kodinhoitoapu
Kotihoito Kanttarelli	Loppi	-	Kodinhoitoapu
Kotipalvelu Kultapiisku Ky	Loppi	0400 429 765	Kodinhoitoapu
Kotipalvelu Terttu Lukana	Loppi	050 531 5561	Kotipalvelu, henkilökohtainen apu
Med Group Oy	Vantaa	020 764 4400	Henkilökohtainen apu
Moniapu ja Mattopalvelu Sari Sokslampi Tmi	Loppi	050 338 5856	Siivous, kodin tekstiili- ja vaatehuolto, avustamispalvelut
Palveluneliö Oy	Hausjärvi	0400 466 712	Kotipalvelu, henkilökohtainen apu
Siivous ja avustus AH Oy	Riihimäki	040 558 0673	Henkilökohtainen apu
Taito Hoiva- palvelut Oy	Hyvinkää	045 350 3606	Kotipalvelu
Tmi Anne Salo	Riihimäki	040 218 6226	Siivous
Tmi Hoiva- ja puutarha-apu Riihiruusu	Riihimäki	045 878 3663	Siivous
Tmi Ines Blueberry	Loppi	040 703 7670	Siivous
Tmi Kotiapu Merja Tiilikka	Loppi	050 552 7096	Siivous- ja avustamispalvelut
Tmi Merja P. I. Heikkinen	Loppi	045 674 5259	Siivous, henkilökohtainen apu
Tmi Sadun kotiapu	Janakkala	050 302 0956	Siivous, asiointiapu
Viopas	Hämeenlinna	040 163 4577	Henkilökohtainen apu
Vision-palvelut Oy	Pälkäne	045 859 9776	Henkilökohtainen apu

## Yksityiset asumispalvelut

### Hoivakoti Elämänkaari

Kartanontie 20, 12450 Launonen

019 737 905

Anu Blomberg, 045 673 2044

Terhi Lilius, 045 674 4611

Tuettua ympärivuorokautista asumispalvelua iäkkäille.

### Palvelukoti Huvikumpu

Kolme toimipistettä Lopen alueella, Läyliäinen, Sajaniemi ja kirkonkylä.

Toimitusjohtaja Kati Helander, 040 571 2534

Vastaava sairaanhoitaja Sirkka Heikkilä, 050 364 2222

Vastaava ohjaaja Teemu Klemm, 040 865 8299

Ympärivuorokautista asumispalvelua mielenterveyskuntoutujille ja kehitysvammaisille, joilla on mielenterveysongelmia.

### Lomakoti Ilonpisara

Hatunniementie 41, 13600 Hämeenlinna

03 647 090

lomakoti.ilonpisara@ilonpisara.fi

Asumispalvelua pitkä- tai lyhytaikaisesti.

### Mainio Vire Raija Oy

Kappalaisentie 53, 12210 Hausjärvi

050 363 6692

## Hautauspalvelut

### Lopen Kukka ja Lahja Oy

Jokiniementie 2, 12700 Loppi

019 440 089

### KT-Hautauspalvelut Kilpiäinen

Jokiniementie 2, 12700 Loppi

019 440 089

Kuljetukset: Tomi Juntunen

0400 417 412



## Taksipalveluita Lopen alueella

Taksitilaus (24 h)	03 106 2500
Taksikorttiajot (X-Card)	03 1062 5200
KELA-ajot	03 1062 5300

<b>Lopen taksit</b>	
Jaanan taksi (Toivonen Jaana)	040 738 7521
Mustonen Päivi (pyörätuolivarustus)	0400 387 155
Nurmi Uolevi	0400 202 508
Piironen Toivo	040 572 4363
Suosilta Leena	0500 203 205
Uotila Sami	0400 851 045

<b>Forbus Ky</b> pikkubussit, linja-autot	0400 817 140
--	--------------

<b>Lin-Car Oy</b> taksit (pyörätuolivarustus), pikkubussit, linja-autot	0100 84600
---	------------

<b>Taksipalvelu Koljonen</b>	
taksi 1+6 (pyörätuolivarustus)	040 357 1357
taksi 1+8 (pyörätuolivarustus)	050 592 2622

<b>Yhdysliikenne Oy (linja-autot)</b>	03 68500
---------------------------------------	----------

## Kunnon ylläpitäminen

### Ohjeita oman kunnon hoitamiseen

Toimintakyky on tärkeää hyvässä vanhenemisessä. Toimintakyvyllä tarkoitetaan selviytymistä jokapäiväisestä elämästä. Liikunta edistää toimintakykyä ja itsenäistä selviytymistä.

Useimmat fyysisen aktiivisuuden muodot puutarhatöistä kävelyyn ovat hyödyllisiä ja hidastavat vanhenemiseen liittyviä rappeutumismuutoksia.

Liiku säännöllisesti ja riittävän usein – mieluummin vähän kerrallaan päivittäin kuin paljon ja harvoin.



**Kestävyyttä ylläpitävää toimintaa:**  
mm. kävely, uinti, hiihto,  
pyöräily ja portaiden nousu

**Lihaksistoa ja nivelten liikeratoja ylläpitävää toimintaa:**  
mm. kuntovoimistelu ja  
kuntosalityöskentely



**Nopeutta, ketteryyttä ja reaktiokykyä ylläpitävää toimintaa:**  
mm. tanssi ja pallopelit

MUISTIINPANOJA: