

KÄSITELTY

04/2017 opiskelijakunnan hallitus

9.5.2017 lukion opiskelijat

30.5. arvostelukokous (opettajakunta)

14.9.2017 lukion opettajakunta

14.9.2017 lukion opiskelijakunnan hallitus

LOPEN LUKION JÄRJESTYSSÄÄNNÖT

1. Koulun nimi ja osoite

Lopen lukio, osoite Opintie 2-4, 12700 LOPPI

2. Järjestyssääntöjen tarkoitus ja soveltaminen

Näiden järjestyssääntöjen on tarkoitus edistää koulun sisäistä järjestystä, opiskelun esteetöntä sujumista sekä koulu yhteisön turvallisuutta ja viihtyisyyttä.

Säännöt koskevat kaikkia Lopen lukion opiskelijoita. Ne ovat voimassa paitsi koulualueella, myös kaikilla kouluun liittyvillä tutustumis- ja opintomatkoilla, työelämään tutustumisjaksoilla ja koulun järjestämällä retkillä.

3. Opiskelijan oikeudet ja velvollisuudet

Lukiolain 25 §:n mukaan opiskelijan tulee osallistua opetukseen, jollei hänelle ole erityisestä syystä tilapäisesti myönnetty siitä vapautusta. Opiskelijan on suoritettava tehtävänsä tunnollisesti ja käyttäytyvä asiallisesti.

Opiskelijaa, joka ei noudata koulun järjestystä tai käyttäytyy sopimattomasti, voidaan ojentaa seuraavin keinoin:

- luokkahuoneesta, muusta opetustilasta tai koulun tilaisuudesta poistaminen
- opetuksen epääminen enintään kolmen työpäivän ajaksi
- kirjallinen varoitus
- määräaikainen erottaminen

Opiskelijalla on vastuu käyttämistään tavaroista, kirjoista ja välineistä.

Kaikkea omaisuutta tulee kohdella huolella ja ympäristöä on kunnioitettava. Koulutiloja tai koulun ympäristöä ei saa sotkea, turmella tai tuhota.

Jos opiskelija on aiheuttanut vahinkoa, siitä tulee viipymättä ilmoittaa opettajalle.

Tahallinen tai tuottamuksellisesti aiheutettu vahinko on aiheuttajan korvattava.

Opiskelijat jäävät pois koulusta, jos ovat sairaita. Opiskelija tai hänen huoltajansa selvittää opiskelijan poissaolot ryhmänohjaajalle ja vaadittaessa kaikille opettajille, joiden tunneilta hän on ollut poissa.

Jos opiskelija sairastuu kesken koulupäivän, hän ottaa yhteyttä oppitunnin opettajaan, ryhmänohjaajaan, apulaisrehtoriin, rehtoriin tai terveydenhoitajaan, joka harkintansa mukaan lähettää opiskelijan kotiin.

Muiden syiden vuoksi opiskelijat voivat jäädä pois koulusta vain, jos ovat saaneet siihen etukäteen luvan ryhmänohjaajalta tai rehtorilta.

4. Päivittäinen turvallinen työskentely

Hyviä käytöstapoja tulee noudattaa kaikissa koulupäivän tilanteissa.

Koulun kaikissa tilanteissa jokaisella on oikeus työrauhaan.

Kaikenlainen kiusaaminen ja väkivaltainen käyttäytyminen on kiellettyä.

Tekstin, kuvien ja muun materiaalin käytössä tulee noudattaa niistä annettuja lakeja ja määräyksiä. Opiskelijan tulee töissään aina ilmoittaa käyttämänsä lähde. Jonkun muun henkilön tuottaman materiaalin lainaaminen ilman, että alkuperäistä tekijää ilmoitetaan, aiheuttaa mahdollisesti työn tai koko kurssin hylkäämisen.

Vilppi tai vilpin yritys kurssikokeessa johtaa kokeen hylkäämiseen ja mahdollisesti koko kurssin arvioimatta jättämiseen.

Henkilötietolaki (523/1999) kieltää toisesta henkilöstä otetun valokuvan ja videon julkaisemisen ilman tämän suostumusta, jos toinen henkilö on tunnistettavissa kuvasta.

Jokaisella on velvollisuus ilmoittaa turvallisuuteen liittyvästä viasta, puutteesta tai uhasta koulun henkilökunnalle.

Koulun ulkopuoliset henkilöt eivät saa oleskella koulun tiloissa ilman rehtorin tai opettajan antamaa erillistä lupaa.

5. Tietokoneen, matkapuhelinten ja muiden mobiililaitteiden käyttö

Matkapuhelin ei saa häiritä millään tavoin työskentelyä koulussa. Matkapuhelimia ja muita elektronisia laitteita ei saa tuoda koetilaan. Jos opiskelijalla on kännykkä tai muu elektroninen koetilanteeseen kuulumaton laite hallussaan, se tulkitaan lunttausyritykseksi ja voi johtaa rehtorin tutkintaan. Tämä puolestaan voi johtaa kurssityön tai koko kurssin hylkäämiseen.

Opetusta ja koulutyötä häiritsevä matkapuhelimen käyttö puhe- ja viestintätarkoitukseen sekä äänittäminen ja kuvaaminen oppitunneilla, koulun sisätiloissa ja koulun alueella ilman lupaa on kielletty.

Koululla ei ole velvollisuutta korvata vahingoittunutta tai kadonnutta matkapuhelinta eikä tietokonetta, eikä selvittää vahingoittumiseen tai katoamiseen liittyviä tapahtumia. Vastuu matkapuhelimista ja tietokoneista on opiskelijalla.

6. Tupakointi ja päihteet

Kaikenlaisten tupakointivälineiden ja -tuotteiden, päihteiden ja huumeiden hallussapito ja käyttö tai niiden vaikutuksen alaisena esiintyminen on kielletty koulussa, koulun alueella ja koulun järjestämissä tilaisuuksissa.

Opettajalla ja rehtorilla on oikeus tarkastaa opiskelijan tavarat. Rehtori tai opettaja voi ottaa häiritsevät, sääntöjenvastaiset tai vaaralliset esineet tai aineet tarvittaessa haltuunsa.

7. Sääntöjen seuranta ja tarkistaminen

Niissä asioissa, joista ei järjestyssäännöissä erikseen mainita, noudatetaan voimassa olevia lakeja, asetuksia ja opetushallinnon antamia ohjeita ja säädöksiä, sekä muita koulun antamia ohjeita.

Nämä säännöt on laadittu keväällä 2017 Lopen lukion opiskelijoiden ja opettajien toimesta kaikkien koulussa työskentelevien turvallisuuden ja viihtyvyyden parantamiseksi.

Säännöt on otettu käyttöön 1.10.2017. Tästä lähtien nämä ohjeet velvoittavat kaikkia koulussa työskenteleviä toimimaan näiden sääntöjen mukaan.

Lopen lukion järjestyssäännöt on hyväksytty sivistyslautakunnassa 27.9.2017 / § 33