

Lopen kunnan aikuissosiaalityön tietosuojatiedote

Tällä tiedotteella Lopen kunta kertoo asiakkailleen siitä, kuinka kunta käsittelee aikuissosiaalityön asiakkaiden tietoja. Aikuissosiaalityön asiakasrekisterin rekisterinpitäjänä toimii Lopen kunta, Yhdystie 5, 12700 Loppi. <http://www.loppi.fi>, Puhelinvaihe: 019 758 6000, sähköposti: lopen.kunta@loppi.fi, Kunnan tietosuojavastaavan sähköpostiosoite on: tietosuoja@loppi.fi

1. Mistä saamme tietoa?

Rekisterin säännönmukaisia tietolähteitä ovat rekisteröidyt itse, edunvalvoja, asianhoitaja, terveystoimi, Elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus, TE-keskuksen työllisyyspalvelut, Kansaneläkelaitos.

2. Millaista tietoa tallennamme?

Lopen kunnan aikuissosiaalityön asiakkaista (rekisteröityjen ryhmä) tallennamme tarvittavan osan seuraavista tiedoista (henkilötietoryhmät):

- Yhteystiedot: nimi, osoite, henkilötunnus, puhelinnumero, sähköpostiosoite, edunvalvojan ja asianhoitajan yhteystiedot
- Hakemukset: ehkäisevä/täydentävä toimeentulotukihakemus, aikuis- ja perhetyöhakemus (sisältäen matkakorvaushakemukset, kuntouttavan työtoiminnan hakemukset ja sosiaalisen kuntouttamisen hakemukset), palkkatukihakemukset
- Päätökset: ehkäisevä/täydentävä toimeentulotukipäätös, aikuis- ja perhetyö päätökset (sisältäen matkakorvaukset, toimintaraha, kuntouttavan työtoiminnan päätökset, sosiaalisen kuntoutuksen päätökset), palkkatukipäätös, TE-keskuksen päätökset, Kansaneläkelaitoksen päätökset, työllistämistukipäätös
- Suunnitelmat ja sopimukset: työllistämissuunnitelmat, aktivointisuunnitelmat, asiakassuunnitelmat, työ- ja toimintakykyyn liittyvät suunnitelmat, yhteistyösopimukset
- Työ- ja toimintakykyyn liittyviä terveystietoja

3. Mihin tietoja käytetään?

Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus on sosiaalityö, aktivointi ja täydentävä / ehkäisevä toimeentulotuki.

Tietoja käytetään Lopen kunnan aikuissosiaalityön palvelujen järjestämisessä; Palveluohjaus, sosiaaliohjaus ja neuvonta, asumispalvelut, työllistymistä edistävät palvelut, kuntouttava työtoiminta, taloudelliset tukitoimet, päihde- ja mielenterveystyö, sosiaalinen kuntoutus.

4. Tietoa ei käsitellä seuraavilla tavoilla:

profilointiin¹, paikannukseen, eikä muuhun kuin tässä tiedotteessa kerrottuihin tarkoituksiin.

Henkilötietoja ei luovuteta EU alueen ulkopuolelle, vaan henkilötietojen luovutukset joita tehdään, on kuvattu tässä tiedotteessa.

¹) tietoja ei käytetä automaattiseen päätöksentekoon ja profilointiin siinä merkityksessä, kuin profilointia käytetään juridisena terminä henkilötietojen tietosuojan yhteydessä.

5. Kuinka kauan säilytämme tietoja?

Asiakkaiden henkilötietoja säilytetään vain niin kauan kuin laki edellyttää. Arkistolaitoksen pysyvästi säilytettäväksi määritellyjä tietoja säilytetään pysyvästi. Tehtävän hoidosta syntyvät asiakirjat säilytetään pääsääntöisesti 12 vuotta palvelun päättymisestä.

6. Kuka käsittelee asiakkaidemme tietoja?

Lopen kunnan aikuissosiaalityön palvelujen tietoja käsittelevät kunnan perusturvatoimen aikuissosiaalityön palveluja järjestävät työntekijät. TE-keskuksen työllisyyspalvelut/MYP työntekijät, Hyria säätiö sr työntekijät, laskutusten osalta Lopen kunnan laskujen käsittelijä ja taloushallinnonpalvelut RHL-Data Oy, perintäasioissa kunnan käyttämä perintätoimisto. Lisäksi käsittelijöinä voivat toimia palveluja tai niiden tukipalveluja tarjoavat yhteisöt tai yritykset (tiedot aikuissosiaalityön yhteistyökumppaneista muuttuvat jatkuvasti ja niitä voi tiedustella sosiaalitoimesta perustellusta syytä). Palvelujen tarjoajille asiakkaiden tietoja siirretään sopimusten perusteella ja vain niiltä osin kuin on välttämätöntä heiltä hankittavien palvelujen järjestämistä varten. Näiden palvelujentarjoajien tietojenkäsittelystä kunta vastaa samalla tavalla kuin omasta tietojenkäsittelystä.

Säännönmukaiset luovutukset: TE-keskukselle, Terveiden ja hyvinvoinnin laitokselle perustuen lakiin terveyden ja hyvinvoinnin laitoksesta (2008/668). Muutoin tietoja luovutetaan vain laillisin perustein esim. viranomaiskyselyn perusteella.

7. Henkilötietojen käsittelyn peruste

EU tietosuojaa-asetus (2016/679) Artikla 6 kohta 1c

” Käsittely on lainmukaista, kun käsittely on tarpeen rekisterinpitäjän lakisääteisen veloitteen noudattamiseksi.”

Velvoite tulee kansallisesta lainsäädännöstä: Sosiaalihuoltolaki (1301/2014), Laki sosiaalihuollon asiakkaan asemasta ja oikeuksista (812/2000), Laki kuntouttavasta työtoiminnasta (189/2001), Laki työllistymästä edistävistä monialaisesta yhteispalvelusta (1369/2014). Laki toimeentulotuesta (1412/1997). Laki toimeentulotuesta annetun lain muuttamisesta (815/2015).

8. Sinun oikeutesi asiakkaana

Sinulla on oikeus tarkastaa mitä tietoja Lopen kunta on sinusta tallettanut. Tietopyyntö löytyy Lopen kunnan julkisesta verkkopalvelusta (<http://www.loppi.fi/tietosuoja>) ja se tulee toimittaa täytettynä henkilökohtaisesti tai asianhoitajan välityksellä Lopen kunnankirjaston palvelupisteeseen, Kauppatie 3, 12700 Loppi. Pyyntöjä jättäjän on esitettävä henkilöllisyystodistus pyynnön jättämisen yhteydessä.

Lopen kunnalle luotettava tietojenkäsittely on ehdoton perusedellytys kaikessa toiminnassa. Jos kuitenkin epäilet tietojasi käsiteltävän epäasiallisesti tai tiedoissasi on virheitä, voit tehdä kirjallisen korjaamisvaatimuksen (<http://www.loppi.fi/tietosuoja>) Lopen kunnankirjaston palvelupisteessä, Kauppatie 3, 12700 Loppi. Vaatimuksen jättäjän on esitettävä henkilöllisyystodistus vaatimuksen jättämisen yhteydessä. Jos virheellisiä tietoja tai epäasiallista tietojen käsittelyä ei korjata, voit ottaa yhteyttä kunnan tietosuojavastaavaan tietosuoja@loppi.fi tai tehdä asiasta valituksen tietosuojavaltuutetun toimistolle: Tietosuojavaltuutetun toimisto, PL 800, 00521 Helsinki.

<https://tietosuoja.fi>

Sinulla on oikeus myös vastustaa henkilötietojesi käsittelyä. Käytännössä voit tehdä sen tietojen korjaamisvaatimuslomakkeella kirjoittamalla lomakkeen tietokenttään vastustavasi käsittelyä (<http://www.loppi.fi/tietosuoja>).

9. Tämän tiedotteen muuttaminen

Pidätämme oikeuden muuttaa tätä tiedotetta aina kun päivitystarvetta ilmenee.